

ข้อกำหนดการประกวดราคา โครงการจัดซื้อเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan)

โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย



ข้อกำหนดการประกวดราคา
การจัดซื้อเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan)
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาด Covid-19

1 มิถุนายน 2563

สารบัญ

หมวดที่ 1	เบื้องต้น	3
หมวดที่ 2	กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา	3
หมวดที่ 3	ขอบเขตของงานที่ประกวดราคา	4
หมวดที่ 4	คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา	5
หมวดที่ 5	เอกสารประกวดราคา เอกสารเสนอราคา และข้อตกลงในการเสนอราคา	5
หมวดที่ 6	ระเบียบการประกวดราคา	7
หมวดที่ 7	ระยะเวลาดำเนินงาน เงื่อนไขเกี่ยวกับการเงิน และขอบเขตงานที่ต้องจัดเตรียม	10
หมวดที่ 8	การรับประกันผลงาน	12

ข้อกำหนดการประกวดราคา
การจัดซื้อเครื่องเทอร์โม สแกน (Thermoscan)
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

หมวดที่ 1 เบื้องต้น

1.1 โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย มูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย โดย อาจารย์จินตนา ปรีชาจารย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า “**เจ้าของโครงการ**” มีความประสงค์ดำเนินการติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan) บริเวณประตูทางเข้าโรงเรียนอาคารอารีย์ เสมประสาท บริเวณประตูทางเข้าโรงเรียนหอธรรม และบริเวณประตูทางเข้าโรงเรียนริมถนนสาทร ซึ่งอยู่ในโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย ตั้งอยู่ เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า “**โครงการ**”

ผู้เข้าประกวดราคา มีหน้าที่ต้องจัดวัสดุสิ่งของสัมภาระเอง โดยจะต้องจัดหาวัสดุสิ่งของสัมภาระชนิดที่ดีเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และต้องใช้ช่างฝีมือดีที่มีความชำนาญดำเนินการงานปรับปรุงให้ถูกต้องตามข้อกำหนด

1.2 ลักษณะและส่วนประกอบต่างๆ ของโครงการ ดังนี้

1.2.1 งานเตรียมการติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan)

1.2.2 งานเดินสายสัญญาณต่าง ๆ สำหรับการติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan)

1.2.3 งานการติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan) ตามจุดที่โรงเรียนกำหนด

หมวดที่ 2 กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา

2.1 กำหนดรูปแบบ และชี้แจงการทำงาน ในวันที่ 2 มิถุนายน 2563 เวลา 9.00 น. ผู้เข้าร่วมประกวดราคา สามารถติดต่อขอทราบรายละเอียด หรือสอบถามทางโทรศัพท์ได้ที่ **งานจัดซื้อ โภชนาการ และสุขภาพอาคาร** หมายเลขโทรศัพท์ 0 2637 1852 ต่อ 6602 (อาจารย์จตุมา ฐิติชาญชัยกุล)

2.2 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องยื่นซองเอกสารเสนอราคาที่โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จำนวนของถึง “**อาจารย์จินตนา ปรีชาจารย์**” (การจัดซื้อเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan))

วันที่ 4 มิถุนายน 2563 ระหว่างเวลา 9.00 – 12.00 น. ณ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ เมื่อได้ยื่นซองเอกสารเสนอราคาแล้วจะถอนคืนไม่ได้

2.3 กำหนดรูปแบบและเอกสารประกวดราคา และกำหนดส่งเอกสารเสนอราคา

กำหนดชี้แจงแบบและดูสถานที่ติดตั้ง	วันที่ 2 มิถุนายน 2563 เวลา 9.00 น. ณ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย อาคารสิรินาถ ชั้น 2
กำหนดวันและเวลายื่นซองเอกสารเสนอราคา	วันที่ 4 มิถุนายน 2563 ภายในเวลา 9.00 – 12.00 น.
สถานที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา	ณ ห้องเลขานุการ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จำหน่ายของส่งถึง “อาจารย์จินตนา ปรีชาจารย์” (โครงการจัดซื้อเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan))
จำนวนชุดเอกสารเสนอราคา	- ฉบับจริง 1 ชุด - สำเนา 1 ชุด - แผ่น CD-Rom จำนวน 1 แผ่น (บรรจุรายละเอียดเอกสารการเสนอราคา/Soft file Excel)
กำหนดวันและเวลาต่อรองราคา	วันที่ 9 มิถุนายน เวลา 9.00 น.
สถานที่ยื่นต่อรองราคา	ณ ห้องเลขานุการ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

หมายเหตุ : ซองเสนอราคาต้องปิดผนึกและลงนามกำกับที่ซองบรรจุเอกสารเสนอราคาให้เรียบร้อย

หมวดที่ 3 ขอบเขตของงานที่ประกวดราคา

3.1 งานเตรียมการติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan) เพื่อตรวจสอบจุดติดตั้ง เพื่อป้องกันความเสียหายและอันตรายโดยรอบโครงการ

3.2 งานเดินสายสัญญาณต่าง ๆ สำหรับการติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan) เพื่อสำรวจและเป็นแนวทางในการเดินสายสัญญาณต่าง ๆ ได้แก่ งานเดินสายไฟ งานเดินสายสัญญาณ UTP เพื่อเชื่อมต่อระบบเครือข่ายโรงเรียน

3.3 งานการติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan) ตามจุดที่โรงเรียนกำหนด ทั้งนี้ต้องคำนึงสภาพัฒยกรรมของโรงเรียน ต้องมีความปลอดภัย สวยงาม และสะดวกในการใช้งาน

3.4 งาน Test Run & Commissioning ระบบ

หมวดที่ 4 คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา

4.1 บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ต้องมีหนังสือบริคณห์สนธิ (เฉพาะบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน) พร้อมหนังสือรับรองของสำนักงานบริการจดทะเบียนธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งแสดงรายชื่อหุ้นส่วน หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อแทนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนั้น ๆ และเป็นที่ยอมรับได้ในท้องตลาดเกี่ยวกับธุรกิจการติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan) โดยเฉพาะ

4.2 ต้องไม่เป็นผู้ที่มีชื่อในบัญชีผู้ละทิ้งงานของทางราชการ และ/หรือ ไม่เป็นผู้มีประวัติว่ามีเจตนาหลีกเลี่ยงการชำระภาษีอากรให้ทางราชการ

4.3 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียน ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการงานทางด้านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

4.4 ผู้ที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา จะต้องเป็นผู้ได้รับเอกสารข้อกำหนดการประกวดราคา และได้เข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงเพิ่มเติม พร้อมตรวจสอบสถานที่ติดตั้งด้วยตนเองตามวันและเวลาที่กำหนด

กรณีที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจะมอบหมายให้บุคคลใดๆ ซึ่งมีใช้หุ้นส่วนหรือกรรมการผู้มีอำนาจเต็มในการทำการผูกพันในนามบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน มายื่นซองเอกสารเสนอราคาแทนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนั้น ๆ จะต้องมีหนังสือมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายมาแสดงด้วย

หมวดที่ 5 เอกสารประกวดราคา เอกสารเสนอราคาและข้อตกลงในการเสนอราคา

5.1 เอกสารประกวดราคาประกอบด้วยเอกสารต่างๆ ดังนี้

5.1.1 ข้อกำหนดการประกวดราคา จำนวน 1 ชุด

5.1.2 ใบแสดงรายละเอียดปริมาณงานและราคาค่าวัสดุและค่าจ้างแรงงาน (Blank Bill of Quantity) จำนวน 1 ชุด (soft file CD จำนวน 1 แผ่น)

5.2 เอกสารเสนอราคาของผู้เข้าประกวดราคาจะต้องจัดส่งประกอบด้วยเอกสารต่างๆ ดังนี้

5.2.1 ใบเสนอราคา

5.2.2 ใบแสดงรายละเอียดปริมาณงานและราคาค่าวัสดุและค่าจ้างแรงงาน (Bill of Quantities)

5.2.3 แผ่น CD บรรจุข้อมูลตารางแสดงรายละเอียดปริมาณงานและราคาค่าวัสดุและค่าจ้างแรงงาน (Bill of Quantities Diskette)

5.2.4 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ ออกให้ไม่เกิน 30 วันก่อนวันยื่นซองเอกสารเสนอราคาพร้อมลงนามรับรองเอกสาร (สามารถนำมาแสดงภายหลังได้)

- 5.2.5 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ (เฉพาะบริษัท) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร
- 5.2.6 เงินประกันของจำนวนร้อยละ 10 ของราคาที่เสนอ
- 5.2.7 รายการแสดงผลงานที่แล้วเสร็จ ตามข้อ 4.4
- 5.2.8 ตารางแสดงแผนการติดตั้งเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan) ตามโครงการ
- 5.2.9 เอกสารแสดงขั้นตอนการดำเนินงานติดตั้งอุปกรณ์ตามโครงการโดยสังเขป
- 5.2.10 จำนวนบุคลากรที่จะเข้าทำงานในโครงการ
- 5.2.11 แผนผังตำแหน่งที่ตั้ง เครื่องมือ โรงเก็บอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่จะเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน ระหว่างการดำเนินโครงการ
- 5.2.12 มาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงอุปกรณ์ป้องกันเพื่อความปลอดภัยระหว่างการทำงาน

เอกสารดังระบุข้างต้นนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำชี้แจง และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจัดซื้อจัดจ้างต่อไป การยื่นเอกสารเสนอราคาให้แยกเสนอเอกสารเป็น 2 ซอง ประกอบด้วย

ซองที่ 1	ซองเสนอราคา	เอกสารตามข้อที่ 5.2.1 – 5.2.3
ซองที่ 2	ซองเทคนิคการดำเนินงาน	เอกสารตามข้อที่ 5.2.4 – 5.2.13

5.3 ข้อตกลงในการเสนอราคา

5.3.1 เจ้าของโครงการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ให้ผู้เข้าประกวดราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารเสนอราคาต่อเจ้าของโครงการแล้ว จะถอนเอกสารเสนอราคาใดๆ คืนไม่ได้ทั้งสิ้น

5.3.2 ผู้เข้าร่วมประกวดราคาจะต้องตรวจสอบเอกสารในการประกวดราคาอย่างละเอียดถี่ถ้วน และต้องให้เป็นที่เข้าใจแจ่มแจ้งถึงความหมายของข้อความในเอกสารเหล่านั้น ทั้งที่เป็นความหมายของแต่ละข้อความและความหมายของข้อความทั้งหมด และผู้เข้าประกวดราคาจะยกข้อเรียกร้อง หรือข้ออ้างโดยอาศัยเหตุที่มีได้ตรวจเอกสารฉบับหนึ่งฉบับใดในจำนวนเหล่านั้นมิได้

5.3.3 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องหาข้อมูลต่างๆ ในการกำหนดราคาของตนจะเสนอเอาเอง และไม่อาจที่จะเรียกร้องให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่เสนอ โดยอาศัยเหตุที่ว่าตนมิได้มีข้อมูลที่ถูกต้อง หรือโดยการอ้างว่ามีการหลอกลวง หรือได้ข้อมูลมาผิดหรือเพราะเหตุที่ได้รับข้อแนะนำ หรือคำมั่นจากเจ้าของโครงการ

5.3.4 ถ้าปรากฏว่ามีข้อสงสัยหรือมีความเคลือบคลุมเกี่ยวกับความหมายของส่วนใดส่วนหนึ่งในเอกสารประกวด หรือเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ผู้เข้าประกวดราคาตามสัญญาจะต้องกระทำ หรือไม่ต้องกระทำ หรือเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการประกวดราคานี้ หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องหรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวพันสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องแจ้งข้อสงสัยหรือความเคลือบคลมนั้นแก่งานจัดซื้อ โภชนาการ และสุขภาพิบาลร้านค้า

โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทร 0 2637 1852 ต่อ 6602

5.3.5 การชี้แจงข้อสงสัยของเอกสารประกวดราคา

- หากมีคำถามหรือข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับเอกสารประกวดราคา ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องจัดส่งรายการคำถามโดยจัดพิมพ์เป็นหนังสือให้เรียบร้อย ส่งทีมงานจัดซื้อ โฆษณาการ และสุขาภิบาลร้านค้า ภายในระยะเวลาที่กำหนด

- ฝ่ายบริการจะพิจารณาตอบคำถามตามรายการคำถามข้างต้นเป็นหนังสือ และจะตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัยแก่ผู้ประกวดราคาโดยแจ้งให้ทราบล่วงหน้า หนังสือชี้แจงและคำตอบโดยฝ่ายบริการให้มีผลเช่นเดียวกับข้อกำหนดการประกวดราคา และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

หมวดที่ 6 ระเบียบการประกวดราคา

6.1 คุณลักษณะเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ (Thermoscan) และระบบ Software ควบคุมการใช้งาน

6.1.1 ตัวเครื่องสามารถตรวจวัดความร้อนจากร่างกายโดยไม่ต้องสัมผัสตัว ในระยะไม่น้อยกว่า 1 เมตร เพื่อคัดกรองคนป่วย

6.1.2 ตัวเครื่องสามารถวัดอุณหภูมิความร้อนในร่างกายพร้อมสแกนใบหน้า รองรับการทำงานทั้งใบหน้า รหัส และการ์ด โดยที่ไม่ต้องสัมผัส คัดกรองได้เร็ว แจ้งเตือนด้วยเสียง

6.1.3 ตัวเครื่องสามารถตรวจวัดที่อุณหภูมิที่ไม่ต่ำกว่า 30 – 40 องศาเซลเซียส เป็นอย่างน้อย

6.1.4 ตัวเครื่องสามารถสแกนใบหน้าได้แม้ใส่หน้ากากอนามัย

6.1.5 ตัวเครื่องสามารถคัดกรองได้อย่างน้อยแบบ 1:1 หรือมากกว่า

6.1.6 ตัวเครื่องสามารถเลือกหน่วยวัดได้ 2 แบบ (องศาเซลเซียส / องศาฟาเรนไฮต์)

6.1.7 ตัวเครื่องมีความละเอียดของหน่วยวัด 0.1 องศาเซลเซียส (แสดงผลเป็นทศนิยม 1 ตำแหน่ง)

6.1.8 ตัวเครื่องมีความเร็วในการวัดบุคคลสูงสุดที่ไม่เกิน 1 วินาที

6.1.9 ตัวเครื่องสามารถเลือกโหมดอุณหภูมิร่างกาย หรือวัดฤดูได้ (กรณีมีคนถืออาหารร้อนผ่านสามารถแยกแยะได้)

6.1.10 ตัวเครื่องสามารถตรวจวัดอุณหภูมิมีความแม่นยำที่ ± 0.5 องศา

6.1.11 ตัวเครื่องมีความเสถียรในการทำงาน สามารถวัดอุณหภูมิได้ต่อเนื่อง โดยไม่มีค่า Error ให้ค่าแม่นยำ

6.1.12 ตัวเครื่องมีสัญญาณเตือนเมื่ออุณหภูมิสูงกว่าที่กำหนด แจ้งเตือนรูปแบบ ข้อความ, แสงแฟลช และเสียง

6.1.13 ตัวเครื่องลำโพงของตัวเครื่องต้องให้เสียงเตือนที่ดังชัดเจนได้ในสถานที่เปิด

6.1.14 ตัวเครื่องมีจอแสดงผลไม่ต่ำกว่า 7 นิ้ว

6.1.15 ตัวเครื่องมีการแสดงผล อุณหภูมิปกติ : หน้าจอแสดงสีเขียว

อุณหภูมิสูง : หน้าจอแสดงสีแดง และมีเสียงแจ้งเตือน

อุณหภูมิต่ำ : หน้าจอแสดงสีเหลือง และมีแสงแจ้ง

เตือน

6.1.16 ตัวเครื่องสามารถเปิด / ปิด เสียงได้

6.1.17 ตัวเครื่องมีแบตเตอรี่ในตัว สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องโดยไม่ต้องชาร์จไฟไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง

6.1.18 ตัวเครื่องมีช่องเสียบไฟ รองรับการใช้งานแบบใช้งานพร้อมกับการเสียบสายไฟ

6.1.19 ตัวเครื่องมี Port LAN เพื่อรองรับการใช้งาน

6.1.20 ตัวเครื่องสามารถต่อแบบ Real-time เชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่าน Protocol TCP/IP

6.1.21 ตัวเครื่องมี Software ควบคุมการทำงานแบบ Centralization

6.1.22 ระบบ Software สามารถเรียกดูการใช้งานของตัวเครื่องได้ โดยสามารถระบุช่วงวัน เวลา

ตามที่โรงเรียนต้องการได้

6.1.23 ระบบ Software ต้องสามารถเรียกดูข้อมูลย้อนหลังได้ไม่น้อยกว่า 30 วัน

6.1.24 ตัวเครื่องสามารถมีการแจ้งเตือนสำหรับผู้สวมหน้ากากอนามัยที่เข้าพื้นที่ พร้อมต้องมีเสียง

แจ้งเตือน

6.1.25 มีระบบจดจำใบหน้าที่สามารถเชื่อมโยงไปยังรหัสนักเรียนได้

6.1.26 ตัวเครื่องมีระบบรองรับการทำงานภาษาไทย-อังกฤษ

6.1.27 หากตัวเครื่องชำรุด ระหว่างการซ่อมหรือส่งซ่อม ทางบริษัทเจ้าผู้ได้งานจะต้องจัดหาเครื่องสำรองการใช้งาน และระบบต้องกลับมาใช้งานได้ภายใน 4 ชั่วโมง

6.1.28 ตัวเครื่องต้องสามารถทำงานได้แบบ 7 วัน 24 ชั่วโมง

6.1.29 ตัวเครื่องต้องประหยัดพลังงาน

6.1.30 ตัวเครื่องและระบบที่ติดตั้งทั้งหมด มีการรับประกันอย่างน้อย 1 ปี ทั้งระบบ

6.1.31 ต้องมีทีมช่างเทคนิคคอยให้คำแนะนำ และบริการ

6.1.32 ต้องมีการอบรมการใช้งาน และบำรุงรักษา ไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง

6.1.33 ต้องจัดหา Computer PC เพื่อควบคุมการใช้งานของระบบ มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

CPU: Intel Core i7 Gen10

RAM: 16 GB

Hard Disk Drive: SSD M2 1TB

Monitor: 21”

6.1.34 ต้องทำการเดินสายระบบไฟฟ้าเพื่อเข้าตัวเครื่อง โดยต้องเดินสายร้อยท่อให้เรียบร้อย ปลอดภัย

6.1.35 ต้องทำการเดินสายระบบ LAN (UTP CAT.6) เพื่อเข้าตัวเครื่อง โดยต้องเดินสายร้อยท่อให้ เรียบร้อย ปลอดภัย

6.1.36 ต้องติดตั้งตัวเครื่องไม่ต่ำกว่า 4 จุด ตามที่โรงเรียนกำหนด ดังนี้

ประตูประถมศึกษา	1 จุด
ประตูหอธรรม	1 จุด
ประตูสาร	2 จุด

6.2 การโอนงานหรือการจ้างเหมาช่วง

ผู้เข้าประกวดราคาต้องตระหนักถึงข้อความในเงื่อนไขแห่งสัญญา ซึ่งห้ามการโอนงานหรือการจ้างเหมาช่วงทั้งหมดหรือแต่บางส่วนโดนปราศจากการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของโครงการ เงื่อนไขที่กล่าวนี้ใช้บังคับอย่างเคร่งครัดและหากผู้ชนะการประกวดราคาฝ่าฝืน เจ้าของโครงการจะถือเป็นเหตุเลิกสัญญา และเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เข้าประกวดราคาได้

ในกรณีที่ผู้เข้าประกวดราคาประสงค์จะให้มีการจ้างเหมาช่วง ในการเสนอราคาผู้เข้าประกวดราคา จะต้องแนบรายการส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างที่จะเสนอจะให้มีการจ้างเหมาช่วง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับจ้างช่วงเท่าที่จะทำได้มาด้วย แต่อย่างไรก็ตาม การตกลงสนองรับการเสนอราคาไม่ว่ากรณีใด ๆ มิได้ถือว่าเป็นการเห็นชอบกับการเสนอจ้างเหมาช่วงดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าของโครงการอนุญาต ผู้เสนอราคายังต้องรับผิดชอบในงานที่จ้างเหมาช่วงไปนั้นทุกประการ

6.3 ราคาที่เสนอ

6.3.1 ราคาที่เสนอและอัตราส่วนต่าง ๆ ซึ่งระบุในใบเสนอราคานั้นเสนอเป็นราคาจ้างเหมารวมตายตัว และรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

6.3.2 จำนวนเงินตามสัญญา ราคา และอัตราส่วนต่าง ๆ ตามที่ได้มีการตกลงกันแล้ว มีการเปลี่ยนแปลงไปอีก ไม่ว่าด้วยประการใดเว้นแต่จะเป็นการปรับแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามความเห็นของเจ้าของโครงการ ซึ่งจะได้ตกลงราคาการเปลี่ยนแปลงตามเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงงานที่กำหนด ในกรณีที่ผู้เข้า

ประกวดราคารอกราคารวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลข จะต้องมิตัวหนังสือกำกับ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

6.3.3 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องส่งมอบรายการคำนวณ จำนวนราคาทีเสนอโดยละเอียดปริมาณวัสดุและราคา เมื่อได้มีการตกลงกันหรือยินยอมตามที่กล่าวในข้อ 6.4 ของข้อกำหนดการประกวดราคานี้ และได้มีการทำสัญญาแล้ว

6.3.4 จำนวนเงินที่เสนอโดยผู้เข้าประกวดราคาเกี่ยวกับรายการต่าง ๆ ในใบเสนอราคา และในบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ จะต้องเป็นมูลค่ารวมทั้งหมด และจะต้องรวมถึงกำไร ภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเกิดขึ้นจากข้อผูกพันทุก ๆ อย่าง ซึ่งจะต้องเป็นภาระของผู้เข้าประกวดราคาที่เป็นต้องให้เพื่อให้งานนี้เสร็จเรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตามความประสงค์ของเจ้าของโครงการ

6.3.5 รายการ ปริมาณวัสดุ และราคาที่กรอกในบัญชีของผู้เข้าประกวดราคาทีเสนอมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบปริมาณวัสดุและราคาทีเสนอของผู้เข้าประกวดราคาเท่านั้น ดังนั้น ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องทำงานให้ครบถ้วนตามรูปแบบและรายละเอียดทุกประการ สำหรับตัวเลขทีแสดงในบัญชีอัตราค่าจ้างและวัสดุในงาน ให้ใช้ได้ก็แต่เพื่อวัตถุประสงค์ที่ระบุในเงื่อนไขแห่งสัญญาเท่านั้น จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขราคาต่อหน่วยหรือจำนวนเงินตามสัญญาโดยอาศัยเหตุว่าปริมาณและลักษณะของงานไม่ถูกต้องมิได้

6.4 การพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา และการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา

6.4.1 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิทีจะไม่พิจารณาผู้เข้าประกวดราคารายทีไม่ปฏิบัติตามระเบียบการประกวดราคา

6.4.2 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิทีจะเลือกจ้างผู้เข้าประกวดราคารายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องว่าจ้างผู้เข้าประกวดราคาต่ำสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาเสียทั้งหมดก็ได้ และผลการตัดสินของเจ้าของโครงการถือเป็นเด็ดขาด ซึ่งผู้เข้าประกวดราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใด ๆ เอาจากเจ้าของโครงการไม่ได้ทั้งสิ้น

6.4.3 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิทีจะทำการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา เพื่อให้มีการลดราคาตามทีเห็นจำเป็นในอันทีจะให้ราคาอยู่ในวงเงินทีเห็นว่าสมควร และพิจารณาแนวทางการว่าจ้างตามความเหมาะสม

6.4.4 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิทีจะทำความตกลงกันกับผู้เข้าประกวดราคาเรื่องราคาต่อหน่วย (Unit Rates) แต่ละรายการ หากเห็นว่าราคาต่อหน่วยทีผู้เข้าประกวดราคา กรอกไว้ในแบบแสดงปริมาณงานโดยประมาณรายการใด ไม่สมควรใช้เป็นเกณฑ์ในการออกหนังสือรับรองเพื่อการชำระเงิน ผู้เข้าประกวดราคายินยอมให้ถือเอาค่าเฉลี่ยของราคาต่อหน่วยของรายการนั้น ทีเสนอโดยผู้เข้าประกวดราคาทุก

ราคาที่เจ้าของโครงการเห็นว่า ได้เสนอราคางานจัดซื้อจัดจ้างนี้อย่างถูกต้องตามวิธีการทุกประการแล้ว เป็นราคาต่อหน่วยของรายการดังกล่าว

6.5 ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคา

เจ้าของโครงการจะไม่ชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคาให้แก่ผู้เข้าประกวดราคา ไม่ว่าจะเป็นผู้ที่ชนะการประกวดราคาหรือไม่ก็ตาม

6.6 ใบเสนอราคา

6.6.1 การกรอกรายละเอียดบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาให้กรอกตามรูปแบบที่เข้าใจง่ายชัดเจน สะดวกในการนำข้อมูลไปเปรียบเทียบ

6.6.2 ใบเสนอราคาจะต้องให้บุคคลซึ่งมีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ หรือห้างหุ้นส่วน หรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจโดยเฉพาะเพื่อการนี้ลงนาม ชื่อ สถานที่ตั้งอันได้จดทะเบียนของบริษัทฯ หรือห้างหุ้นส่วนจะต้องระบุให้ชัดเจน

6.6.3 ราคาที่เสนอในใบเสนอราคา ให้กรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลขและต้องมีตัวอักษรกำกับ ถ้าตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือเอาตัวอักษรเป็นข้อยุติ

6.6.4 ราคาที่เสนอในใบเสนอราคาต้องตรงกับยอดรวมในรายละเอียดบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาค่าก่อสร้าง หากไม่ตรงกันจะถือเอาจำนวนต่ำสุดเป็นข้อยุติ

6.6.5 ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา

หมวดที่ 7 ระยะเวลาการดำเนินงาน เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการเงิน และขอบเขตของงานที่ต้องจัดเตรียม

7.1 ระยะเวลาการดำเนินงาน

กำหนดเริ่มงาน วันที่ 10 มิถุนายน 2563

กำหนดแล้วเสร็จ วันที่ 17 มิถุนายน 2563

7.2 เงื่อนไขเกี่ยวข้องกับการเงินและการเปลี่ยนแปลงงาน

ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียด	หมายเหตุ
7.2.1	เงินประกันของร้อยละ	ร้อยละ 10 ของมูลค่างานที่เสนอราคา	คืนให้หลังการประกาศผลประกวดราคา
7.2.2	เงินค่าจ้างจัดซื้อจัดจ้าง	ตามสัญญาฉบับลงนาม	ชำระภายใน 30 วันนับจากวันที่ส่งมอบงานตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง
7.2.3	หักเงินประกันผลงานร้อยละ 5 (Maintenance Guarantee)	ร้อยละ 5 ของมูลค่างานสุดท้ายตามสัญญาฉบับลงนาม	คืนให้เมื่อครบกำหนดระยะเวลารับประกันผลงาน (365 วัน)
7.2.4	อัตราค่าปรับต่อวันหรือเศษของวันกรณีงานล่าช้า	ร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานตามสัญญาฉบับลงนาม	นับจากวันสิ้นสุดสัญญา
กรณีส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดค่าปรับทั้งหมดไม่เกินร้อยละ 10 ของมูลค่างานตามสัญญาฉบับลงนาม			
7.2.4	อัตราค่าใช้จ่ายผู้บริหารและควบคุมจัดซื้อจัดจ้าง กรณีงานล่าช้าอันเป็นเหตุเนื่องมาจากผู้เข้าประกวดราคา	วันละ 5,000.00 บาท (- ห้าพันบาทถ้วน -)	นับจากวันสิ้นสุดสัญญา

หมวดที่ 8 การรับประกันผลงาน

8.1 ผู้เข้าประกวดราคาที่เขาดำเนินการจะต้องรับประกันผลงานการติดตั้งงานโครงสร้าง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า 1 ปี (365 วัน) นับหลังจากมีการส่งมอบงานเป็นที่เรียบร้อย