




ข้อกำหนดการประกวดราคา
งานติดตั้ง Interactive Whiteboard และ Display Monitor
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

งานจัดการระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
ฝ่ายอาคารสถานที่
10 กันยายน 2563


10 ก.ย 63 .



ข้อกำหนดการประกวดราคา
งานติดตั้ง Interactive Whiteboard และ Display Monitor
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

งานจัดการระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
ฝ่ายอาคารสถานที่
10 กันยายน 2563

สารบัญ

| | | |
|-----------|---|----|
| หมวดที่ 1 | เบื้องต้น | 3 |
| หมวดที่ 2 | กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา | 3 |
| หมวดที่ 3 | ขอบเขตของงานที่ประกวดราคา | 4 |
| หมวดที่ 4 | คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา | 6 |
| หมวดที่ 5 | เอกสารประกวดราคา เอกสารเสนอราคา และข้อตกลงในการเสนอราคา | 7 |
| หมวดที่ 6 | ระเบียบการประกวดราคา | 9 |
| หมวดที่ 7 | ระยะเวลาดำเนินงาน เงื่อนไขเกี่ยวข้องกับการเงิน | 11 |
| หมวดที่ 8 | ระยะเวลาส่งมอบงาน | 11 |

ข้อกำหนดการประกวดราคา
งานติดตั้ง Interactive Whiteboard และ Display Monitor
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

หมวดที่ 1 เปื้องต้น

1.1 โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย มูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย โดย อ.จินตนา ปรีชาจารย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า “**เจ้าของโครงการ**” มีความประสงค์ดำเนินการจัดจ้างงานติดตั้ง Interactive Whiteboard และ Display Monitor ซึ่งอยู่ในโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย ตั้งอยู่ เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขต บางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า “**โครงการ**”

ผู้เข้าประกวดราคา มีหน้าที่ต้องจัดการบริการ โดยจะต้องจัดหาบุคลากรฝีมือดีที่มีความชำนาญ ดำเนินการงานให้ถูกต้องตามแบบข้อกำหนด

หมวดที่ 2 กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา

2.1 กำหนดชี้แจงการทำงาน ในวันที่ **11 กันยายน 2563 เวลา 9.00 น.** ผู้เข้าร่วมประกวดราคา สามารถติดต่อขอทราบรายละเอียด หรือสอบถามทางโทรศัพท์ได้ที่ **งานจัดซื้อ** หมายเลขโทรศัพท์ 0 2637 1852 ต่อ 5643 (อาจารย์จตุมา ฐิติชาญชัยกุล)

2.2 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องยื่นซองเอกสารเสนอราคาที่โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จำหน่ายของถึง “**คณะกรรมการจัดจ้างงานติดตั้ง Interactive Whiteboard และ Display Monitor โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย**” วันที่ **17 กันยายน 2563** ระหว่างเวลา **9.00 – 12.00 น.** ณ ห้องเลขานุการ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ เมื่อได้ยื่นซองเอกสารเสนอราคาแล้วจะถอนคืนไม่ได้

2.3 กำหนดรับแบบและเอกสารประกวดราคา และกำหนดส่งเอกสารเสนอราคา

| | |
|--|---|
| กำหนดชี้แจงขอบเขตงาน | วันที่ 11 กันยายน 2563 เวลา 9.00 น. ณ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย อาคารสิรินาถ ชั้น 2 ห้องจัดซื้อ |
| กำหนดวันและเวลายื่นซองเอกสาร เสนอราคา | วันที่ 17 กันยายน 2563 ภายในเวลา 9.00 – 12.00 น. |

| | |
|------------------------------|--|
| สถานที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา | ณ ห้องเลขานุการ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ โรงเรียนเทพคริสเตียนวิทยาลัย จำหน่ายของส่งถึง “คณะกรรมการจัดจ้างงานติดตั้ง Interactive Whiteboard และ Display Monitor โรงเรียนเทพคริสเตียนวิทยาลัย” |
| จำนวนชุดเอกสารเสนอราคา | - ฉบับจริง 1 ชุด |
| กำหนดวันและเวลาต่อซองราคา | วันที่ 21 กันยายน เวลา 9.00 น. |
| สถานที่ยื่นต่อซองราคา | ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 4 อาคารสิรินาถ โรงเรียนเทพคริสเตียนวิทยาลัย |

หมายเหตุ : ซองเสนอราคาต้องปิดผนึกและลงนามกำกับที่ซองบรรจุเอกสารเสนอราคาให้เรียบร้อย

หมวดที่ 3 ขอบเขตของงานที่ประกวดราคา

3.1 การติดตั้งอุปกรณ์และการเดินสายสัญญาณสำหรับเครื่อง Interactive Whiteboard ขนาด 65 นิ้ว จำนวน 14 ชุด

3.1.1 การติดตั้งตัวเครื่อง Interactive Whiteboard ต้องสามารถติดตั้งกับผนัง โดยยึดกับขาจับ/ยึด ให้แน่นหนา แข็งแรง ปลอดภัย และเข้ากับเฟอร์นิเจอร์ของห้องที่ติดตั้ง

3.1.2 การเดินสายสัญญาณภาพด้วยสาย HDMI จากตัวเครื่อง Interactive Whiteboard เข้า Wall Plate ต้องไม่มีการต่อสาย จุดต่อ หรือพ่วงสาย สาย และมีสาย HDMI อีก 1 เส้นที่ใช้เชื่อมต่อระหว่าง Outlet เข้าตัวเครื่อง Interactive Whiteboard

3.1.3 การเดินสายสัญญาณภาพด้วยสาย VGA จากตัวเครื่อง Interactive Whiteboard เข้า Wall Plate ต้องไม่มีการต่อสาย จุดต่อ หรือพ่วงสาย

3.1.4 การเดินสายสัญญาณเสียง จากตัวเครื่อง Interactive Whiteboard ไปยังเครื่องขยายเสียง ภายในห้องที่ติดตั้ง ต้องไม่มีการต่อสาย จุดต่อ หรือพ่วงสาย

3.1.5 การเดินสายสัญญาณ USB จากตัวเครื่อง Interactive Whiteboard ไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ ภายในห้องที่ติดตั้ง ต้องไม่มีการต่อสาย จุดต่อ หรือพ่วงสาย

3.1.6 การเดินสายสัญญาณอินเทอร์เน็ต จากตัวเครื่อง Interactive Whiteboard ไปยังตู้ Network เดินด้วยสาย UTP CAT6 เข้า Outlet ต้องไม่มีการต่อสาย จุดต่อ หรือพ่วงสาย และมีสาย LAN อีก 1 ชุดที่ใช้เชื่อมต่อระหว่าง Outlet เข้าตัวเครื่อง Interactive Whiteboard

3.1.7 การเดินสายสัญญาณทุกประเภท หากสายสัญญาณอยู่บนฝ้าเพดาน ต้องใช้อุปกรณ์เดินสายเหล็กเหล็กหุ้มสายสัญญาณ

3.1.8 การเดินสายในกรณีลงจากฝ้ามาตามแนวมผนัง ต้องใช้อุปกรณ์รางครอบสายพลาสติกสีเดียวกับห้องที่ติดตั้ง

3.1.9 การเดินสายระบบไฟฟ้า ให้ติดตั้ง Circuit Breaker ขนาด 10 A. จำนวน 1 ตัวภายในห้องที่ติดตั้ง โดยประสานงานด้านระบบไฟฟ้างานจัดการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ก่อนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้าก่อนทุกที่จะเริ่มติดตั้งทุกจุด

3.2 การติดตั้งอุปกรณ์และการเดินสายสัญญาณสำหรับเครื่อง Display Monitor ขนาด 75 นิ้ว จำนวน 70 ชุด

3.2.1 การติดตั้งตัวเครื่อง Display Monitor ต้องสามารถติดตั้งกับผนัง โดยยึดกับขาจับ/ยึด ให้แน่นหนา แข็งแรง ปลอดภัย และเข้ากับเฟอร์นิเจอร์ของห้องที่ติดตั้ง

3.2.2 การเดินสายสัญญาณภาพด้วยสาย HDMI จากตัวเครื่อง Display Monitor เข้า Wall Plate โดยไม่มีการต่อสาย จุดต่อ หรือพ่วงสาย และมีสาย HDMI อีก 1 เส้นที่ใช้เชื่อมต่อระหว่าง Outlet เข้าตัวเครื่อง Display Monitor

3.2.3 การเดินสายสัญญาณเสียง จากตัวเครื่อง Display Monitor ไปยังเครื่องขยายเสียงภายในห้องที่ติดตั้ง โดยไม่มีการต่อสาย จุดต่อ หรือพ่วงสาย

3.2.5 การเดินสายสัญญาณอินเทอร์เน็ต จากตัวเครื่อง Display Monitor ไปยังตู้ Network เดินด้วยสาย UTP CAT6 เข้า Outlet ต้องไม่มีการต่อสาย จุดต่อ หรือพ่วงสาย และมีสาย LAN อีก 1 ชุดที่ใช้เชื่อมต่อระหว่าง Outlet เข้าตัวเครื่อง Display Monitor

3.2.6 การเดินสายสัญญาณทุกประเภท หากสายสัญญาณอยู่บนฝ้าเพดาน ต้องใช้อุปกรณ์เดินสายเหล็กเหล็กหุ้มสายสัญญาณ

3.2.7 การเดินสายในกรณีลงจากฝ้ามาตามแนวมผนัง ต้องใช้อุปกรณ์รางครอบสายพลาสติกสีเดียวกับห้องที่ติดตั้ง

3.2.8 การเดินสายระบบไฟฟ้า ให้ติดตั้ง Circuit Breaker ขนาด 10 A. จำนวน 1 ตัวภายในห้องที่ติดตั้ง โดยประสานงานด้านระบบไฟฟ้ากับบริษัท อินโนเวชั่น จำกัด

3.3 งานรื้อถอนอุปกรณ์และสายสัญญาณเดิมของอุปกรณ์ที่ติดตั้ง

- 3.3.1 รื้อถอนเครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์เดิมที่ติดตั้งในห้อง โดยแยกอุปกรณ์ไว้เป็นชุด
- 3.3.2 รื้อถอนขาคีตเครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์เดิมที่ติดตั้งในห้อง โดยแยกอุปกรณ์ไว้เป็นชุด
- 3.3.3 รื้อถอนฉากรับภาพเดิมที่ติดตั้งในห้อง โดยแยกอุปกรณ์ไว้เป็นชุด
- 3.3.4 รื้อถอนระบบสายสัญญาณภาพเดิมที่ติดตั้งในห้อง
- 3.3.5 รื้อถอน Wall Plate ทั้งหมดของระบบภาพเดิม
- 3.3.6 งานซ่อมแซมฝ้าเพดานที่รื้อถอน
- 3.3.7 งานซ่อมเก็บสี ฝ้า ผนัง โดยต้องซ่อมสีเป็นสีเดียวกับตัวห้อง

หมวดที่ 4 หลักประกันการประกวดราคาและคุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา

4.1 หลักประกันการประกวดราคา (Bid Bond)

เพื่อเป็นหลักประกันว่า ผู้เข้าประกวดราคาจะปฏิบัติตามระเบียบการประกวดราคาอย่างเคร่งครัด ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องวางหลักประกันการประกวดราคา (Bid Bond) เป็นจำนวนเงิน ร้อยละ 10 ของมูลค่าที่เสนอราคา โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

4.1.1 แคชเชียร์เช็คที่ธนาคารในประเทศเป็นผู้ออกให้ ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้น หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ ชำระต่อโรงเรียนเทพคริสเตียนวิทยาลัย

4.1.2 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขการประกวดราคาที่ปรากฏในเอกสารประกวดราคาฉบับนี้ และมีผลบังคับใช้อย่างน้อย 90 วัน นับแต่วันยื่นซองเอกสารเสนอราคา

หลักประกันการประกวดราคาดังกล่าวในวรรคแรก ให้แนบรวมกับเอกสารเสนอราคาและมอบแก่เจ้าของโครงการ เจ้าของโครงการจะออกใบรับหลักประกันให้ยึดถือไว้ เพื่อนำไปแสดงขอรับหลักประกันการประกวดราคาคืน

4.1.3 เจ้าของโครงการจะยึดหลักประกันการประกวดราคาดังกล่าวในข้อที่ 4.1.1 หรือ 4.1.2 ของผู้เข้าประกวดราคาทุกรายไว้ก่อน เมื่อเจ้าของโครงการตกลงตัดสินผู้เข้าประกวดราคารายอื่นๆ สำหรับผู้ที่ชนะการประกวดราคา เจ้าของโครงการจะคืนให้ต่อเมื่อผู้ชนะการประกวดราคาได้ทำสัญญากับเจ้าของโครงการถูกต้องตามเงื่อนไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

4.1.4 เมื่อเจ้าของโครงการได้แจ้งให้ผู้เข้าประกวดราคาทราบผลแล้ว หากผู้เข้าประกวดราคารายนั้นไม่มา ทำสัญญาภายในกำหนด 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้ถือว่าผู้เข้าประกวดราคาไม่ตั้งใจทำสัญญาต่อไปและยินยอมให้เจ้าของโครงการริบหลักประกันการประกวดราคาในข้อที่ 4.1.1 หรือ 4.1.2 โดยผู้เข้าประกวดราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายและฟ้องร้องใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

4.1.5 เจ้าของโครงการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ยอมให้ผู้เข้าประกวดราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารเสนอราคาต่อเจ้าของโครงการแล้ว ถอนเอกสารเสนอราคาและหลักประกันการประกวดราคา ทั้งจะไม่รับผิดชอบในเรื่องดอกเบี้ยและค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น จนกว่าเจ้าของโครงการตกลงว่าจ้างผู้เข้าประกวดการรายหนึ่ง รายใดแล้ว

4.2 คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา

4.2.1 บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ต้องมีหนังสือบริคณห์สนธิ (เฉพาะบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน) พร้อมหนังสือรับรองของสำนักงานบริการจดทะเบียนธุรกิจกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งแสดงรายชื่อหุ้นส่วน หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อแทนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนั้น ๆ และเป็นที่เชื่อถือได้ในท้องตลาด

4.2.2 ต้องไม่เป็นผู้ที่มีชื่อในบัญชีผู้ละทิ้งงานของทางราชการ และ/หรือ ไม่เป็นผู้มีประวัติว่ามีเจตนาหลีกเลี่ยงการชำระภาษีอากรให้ทางราชการ

4.2.3 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียน ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท

4.2.4 มีหลักฐานรับรองการทำงานในลักษณะงานที่ใกล้เคียงงานที่เสนอ โดยมีผลงานประกอบแนบเพื่อพิจารณา

กรณีที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจะมอบหมายให้บุคคลใดๆ ซึ่งมีใช้หุ้นส่วนหรือกรรมการผู้มีอำนาจเต็มในการทำการผูกพันในนามบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน มายื่นซองเอกสารเสนอราคาแทนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนั้นๆ จะต้องมีหนังสือมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายมาแสดงด้วย

หมวดที่ 5 เอกสารประกวดราคา เอกสารเสนอราคาและข้อตกลงในการเสนอราคา

5.1 เอกสารประกวดราคาประกอบด้วยเอกสารต่างๆ ดังนี้

5.1.1 ข้อกำหนดการประกวดราคา จำนวน 1 ชุด

5.1.2 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ ออกให้ไม่เกิน 30 วันก่อนวันยื่นซองเอกสารเสนอราคาพร้อมลงนามรับรองเอกสาร (สามารถนำมาแสดงภายหลังได้)

5.1.3 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ (เฉพาะบริษัท) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร

5.1.4 หนังสือแสดงผลงานที่ผ่านมาของผู้รับจ้าง

5.1.5 เงินประกันการประกวดราคา (Bid Bond)

ซองเอกสาร ประกวดราคา เอกสารตามข้อที่ 5.1.1 – 5.1.5

5.2 ใบเสนอราคางานติดตั้งและรื้อถอน Interactive Whiteboard และ Display Monitor โรงเรียนเทพคริสเตียนวิทยาลัย

5.2.1 ใบเสนอราคาของงานติดตั้งและรื้อถอน Interactive Whiteboard และ Display Monitor

5.2.2 ใบแสดงรายละเอียดปริมาณงานและราคาค่าวัสดุและค่าจ้างแรงงาน (Bill of Quantities) ของงานติดตั้ง Interactive Whiteboard และ Display Monitor

ของเอกสาร เสนอราคา เอกสารตามข้อที่ 5.2.1 – 5.2.2

เอกสารดังระบุข้างต้นนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำชี้แจง และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

5.3 ข้อตกลงในการเสนอราคา

5.3.1 เจ้าของโครงการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ให้ผู้เข้าประกวดราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารเสนอราคาต่อเจ้าของโครงการแล้ว จะถอนเอกสารเสนอราคาใดๆ คืนไม่ได้ทั้งสิ้น

5.3.2 ผู้เข้าร่วมประกวดราคาจะต้องตรวจสอบเอกสารในการประกวดราคาอย่างละเอียดถี่ถ้วน และต้องให้เป็นที่น่าพอใจแก่จนถึงความหมายของข้อความในเอกสารเหล่านั้น ทั้งที่เป็นความหมายของแต่ละข้อความและความหมายของข้อความทั้งหมด และผู้เข้าประกวดราคาจะยกข้อเรียกร้อง หรือข้ออ้างโดยอาศัยเหตุที่มีได้ตรวจเอกสารฉบับหนึ่งฉบับใดในจำนวนเหล่านั้นมิได้

5.3.3 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องหาข้อมูลต่าง ๆ ในการกำหนดราคาที่จะเสนอเอง และไม่อาจที่จะเรียกร้องให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่เสนอ โดยอาศัยเหตุที่ว่าตนมิได้มีข้อมูลที่ถูกต้อง หรือโดยการอ้างว่ามีการหลอกลวง หรือได้ข้อมูลมาผิดหรือเพราะเหตุที่ได้รับข้อเสนอแนะ หรือคำมั่นจากเจ้าของโครงการ

5.3.4 ถ้าปรากฏว่ามีข้อสงสัยหรือมีความเคลือบคลุมเกี่ยวกับความหมายของส่วนใดส่วนหนึ่งในเอกสารประกวด หรือเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ผู้เข้าประกวดราคาตามสัญญาจะต้องกระทำ หรือไม่ต้องกระทำ หรือเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการประกวดราคานี้ หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องหรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวพันสัญญางานติดตั้ง Interactive Whiteboard และ Display Monitor โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องแจ้งข้อสงสัยหรือความเคลือบคลุมนั้นแก่งานจัดการระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทร 0 2637 1852 ต่อ 6060 อีเมล anusorn.sa@bcc1852.com (อาจารย์อนุสรณ์ สัมฤทธิ์ดี)

หมวดที่ 6 ระเบียบการประกวดราคา

6.1 การโอนงานหรือการจ้างเหมาช่วงผู้เข้าประกวดราคาต้องตระหนักถึงข้อความในเงื่อนไขแห่งสัญญา ซึ่งห้ามการโอนงานหรือการจ้างเหมาช่วงทั้งหมดหรือแต่บางส่วนโดยปราศจากการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของโครงการ เงื่อนไขที่กล่าวนี้ใช้บังคับอย่างเคร่งครัดและหากผู้ชนะการประกวดราคาฝ่าฝืนเจ้าของโครงการจะถือเป็นเหตุเลิกสัญญา และเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เข้าประกวดราคาได้

ในกรณีที่ผู้เข้าประกวดราคาประสงค์จะให้มีการจ้างเหมาช่วง ในการเสนอราคาผู้เข้าประกวดราคาจะต้องแนบรายการส่วนของการงานที่จะเสนอจะให้มีการจ้างเหมาช่วง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับจ้างช่วง

เท่าที่จะทำได้มาด้วย แต่อย่างไรก็ตาม การตกลงสนองรับการเสนอราคาไม่ว่ากรณีใด ๆ มิได้ถือว่าการเห็นชอบกับการเสนอจ้างเหมาช่วงดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าของโครงการอนุญาต ผู้เสนอราคายังต้องรับผิดชอบในงานที่จ้างเหมาช่วงไปนั้นทุกประการ

6.2 ราคาที่เสนอโดยผู้เสนอราคาจะยื่นต้องยื่นเสนอราคาทั้งส่วนของการติดตั้งเครื่อง Interactive Whiteboard และ Display Monitor รวมทั้งหรืออุปกรณ์เสริมที่ติดตั้งภายในห้อง

6.2.1 ราคาที่เสนอและอัตราส่วนต่าง ๆ ซึ่งระบุในใบเสนอราคานั้นเสนอเป็นราคาจ้างเหมารวมตายตัวและรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

6.2.2 จำนวนเงินตามสัญญา ราคา และอัตราส่วนต่าง ๆ ตามที่ได้มีการตกลงกันแล้ว มีการเปลี่ยนแปลงไปอีก ไม่ว่าด้วยประการใดเว้นแต่จะเป็นการปรับแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามความเห็นของเจ้าของโครงการ ซึ่งจะได้ตกลงราคาการเปลี่ยนแปลงตามเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงงานที่กำหนด ในกรณีที่ผู้เข้าประกวดราคากรอกราคารวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลข จะต้องมิตัวหนังสือกำกับ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

6.2.3 จำนวนเงินที่เสนอโดยผู้เข้าประกวดราคาเกี่ยวกับรายการต่าง ๆ ในใบเสนอราคา จะต้องรวมถึงกำไร ภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเกิดขึ้นจากข้อผูกพันทุก ๆ อย่าง ซึ่งจะต้องเป็นภาระของผู้เข้าประกวดราคาที่ต้องใช้เพื่อให้งานนี้เสร็จเรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตามความประสงค์ของเจ้าของโครงการ

6.2.4 รายการ และราคาที่กรอกในบัญชีของผู้เข้าประกวดราคาที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบราคาที่เสนอของผู้เข้าประกวดราคาเท่านั้น ดังนั้น ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องทำงานให้ครบถ้วนตามรูปแบบและรายละเอียดทุกประการ สำหรับตัวเลขที่แสดงในบัญชีอัตราค่าจ้างและวัสดุในงาน ให้ใช้ได้ก็แต่เพื่อวัตถุประสงค์ที่ระบุในเงื่อนไขแห่งสัญญาเท่านั้น จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขจำนวนเงินตามสัญญาโดยอาศัยเหตุว่าปริมาณและลักษณะของงานไม่ถูกต้องมิได้

6.3 การพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา และการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา

6.3.1 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่พิจารณาผู้เข้าประกวดราคารายที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการประกวดราคา

6.3.2 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะเลือกจ้างผู้เข้าประกวดราคารายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องว่าจ้างผู้เข้าประกวดราคาต่ำสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาเสียทั้งหมดก็ได้ และผลการตัดสินของเจ้าของโครงการถือเป็นเด็ดขาด ซึ่งผู้เข้าประกวดราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใด ๆ เอาจากเจ้าของโครงการไม่ได้ทั้งสิ้น

6.3.3 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะเลือกจ้างผู้เข้าประกวดราคารายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องว่าจ้างผู้เข้าประกวดเพียงรายเดียวในการดำเนินโครงการเสมอไป หรือเจ้าของโครงการสามารถเลือกผู้ประกวด

ราคาเพียงรายเดียวให้ดำเนินโครงการทั้งหมดก็ได้ และผลการตัดสินของเจ้าของโครงการถือเป็นเด็ดขาด ซึ่งผู้เข้าประกวดราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใด ๆ เอาจากเจ้าของโครงการไม่ได้ทั้งสิ้น

6.3.4 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะทำการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา เพื่อให้มีการลดราคาตามที่เห็นจำเป็นในอันที่จะให้ราคาอยู่ในวงเงินที่เห็นว่าสมควร และพิจารณาแนวทางการว่าจ้างตามความเหมาะสม

6.3.5 ผู้เข้าประกวดราคาต้องทดสอบการเชื่อมต่อสัญญาณ ภาพ เสียง อินเทอร์เน็ต ของตัว Interactive Whiteboard และ Display Monitor หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ

6.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคา

เจ้าของโครงการจะไม่ชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคาให้แก่ผู้เข้าประกวดราคาไม่ว่าจะเป็นผู้ที่ชนะการประกวดราคาหรือไม่ก็ตาม

6.5 ใบเสนอราคา

6.5.1 ใบเสนอราคาจะต้องให้บุคคลซึ่งมีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ หรือห้างหุ้นส่วน หรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจโดยเฉพาะเพื่อการนี้ลงนาม ชื่อ สถานที่ตั้งอันได้จดทะเบียนของบริษัทฯ หรือห้างหุ้นส่วนจะต้องระบุให้ชัดเจน

6.5.2 ราคาที่เสนอในใบเสนอราคา ให้กรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลขและต้องมีตัวอักษรกำกับ ถ้าตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือเอาตัวอักษรเป็นข้อยุติ

6.5.3 ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา

หมวดที่ 7 ระยะเวลาการดำเนินงาน เงื่อนไขการชำระเงิน

7.1 ระยะเวลาการดำเนินงาน

กำหนดเริ่มทำงาน วันที่ 24 กันยายน 2563

กำหนดแล้วเสร็จ วันที่ 26 ตุลาคม 2563

7.2 เงื่อนไขเกี่ยวข้องกับการเงินและการเปลี่ยนแปลงงาน

| ลำดับ | หัวข้อ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------|-----------------------------------|--|
| 7.2.1 | เงินประกันของร้อยละ 10 | ร้อยละ 10 ของมูลค่างานที่เสนอราคา | คืนให้หลังการประกาศผลประกวดราคา |
| 7.2.2 | เงินค่าจ้างจัดซื้อจัดจ้าง | ตามสัญญาฉบับลงนาม | ชำระภายใน 30 วันนับจากวันที่ส่งมอบงานทั้งหมดตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 7.2.3 | หักเงินประกันผลงานร้อยละ 5 (Maintenance Guarantee) | ร้อยละ 5 ของมูลค่างานสุดท้ายตามสัญญาฉบับลงนาม | คืนให้เมื่อครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงาน 3 ปี |
| 7.2.4 | อัตราค่าปรับต่อวันหรือเศษของวันกรณีงานล่าช้า | ร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานตามสัญญาฉบับลงนาม | นับจากวันสิ้นสุดสัญญา |
| กรณีส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดค่าปรับทั้งหมดไม่เกินร้อยละ 10 ของมูลค่างานตามสัญญาฉบับลงนาม | | | |

หมวดที่ 8 การรับประกันผลงาน

8.1 ผู้เข้าประกวดราคาที่จะเข้าดำเนินการจะต้องรับประกันผลงานการติดตั้งงานตามโครงการ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับหลังจากมีการส่งมอบงานเป็นที่เรียบร้อย

8.2 ความบกพร่องอันเกิดจากวัสดุอุปกรณ์เสื่อมสภาพภายใต้การใช้งานปกติ, การติดตั้งที่ไม่ได้มาตรฐาน, ฝีมือแรงด้อยคุณภาพ, ผู้เข้าประกวดราคาต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับความแจ้งจากทางโรงเรียน โดยค่าใช้จ่ายของผู้เข้าประกวดราคาทั้งสิ้น หากผู้เข้าประกวดราคาไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ เจ้าของโครงการจะจัดหาผู้ให้บริการเจ้าอื่นเข้ามาดำเนินการแทน และจะหักเอาจากเงินประกันผลงาน หากเงินประกันผลงานลดน้อยลงหรือไม่เพียงพอ ผู้เข้าประกวดราคาต้องดำเนินการเพิ่มให้ครบจำนวนภายในเวลา 7 วัน หลังจากที่ได้รับความแจ้งจากโรงเรียน