



ร่าง

ข้อกำหนดการประกวดราคา
โครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Display Monitor
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

ขอให้เสนอปรับแก้เพื่อคณะกรรมการฯ
จะได้พิจารณาให้เหมาะสม ภายในวันที่ 10 กันยายน 2563 เวลา 16:00 น.
ทาง e-mail: team@bcc1852.com

งานจัดการระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
ฝ่ายอาคารสถานที่
9 กันยายน 2563



ร่าง

ข้อกำหนดการประกวดราคา

โครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Display Monitor

โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

ขอให้เสนอปรับแก้เพื่อคณะกรรมการฯ

จะได้พิจารณาให้เหมาะสม ภายในวันที่ 10 กันยายน 2563 เวลา 16:00 น.

ทาง e-mail: team@bcc1852.com

งานจัดการระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

ฝ่ายอาคารสถานที่

9 กันยายน 2563

สารบัญ

หมวดที่ 1	เบื้องต้น	3
หมวดที่ 2	กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา	3
หมวดที่ 3	ขอบเขตของงานที่ประกวดราคา	4
หมวดที่ 4	คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา	5
หมวดที่ 5	เอกสารประกวดราคา เอกสารเสนอราคา และข้อตกลงในการเสนอราคา	6
หมวดที่ 6	ระเบียบการประกวดราคา	7
หมวดที่ 7	ระยะเวลาดำเนินงาน เงื่อนไขเกี่ยวข้องกับการเงิน	9
หมวดที่ 8	ระยะเวลาส่งมอบงาน	10

ข้อกำหนดการประกวดราคา
โครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Display Monitor
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

หมวดที่ 1 เบื้องต้น

1.1 โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย มูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย โดย อ.ย.จินตนา ปรีชาจารย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า **“เจ้าของโครงการ”** มีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Display Monitor ห้องเรียนมัธยมศึกษา และห้องเรียนโครงการ IEP ซึ่งอยู่ในโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย ตั้งอยู่ เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า **“โครงการ”**

ผู้เข้าประกวดราคา มีหน้าที่ต้องส่งมอบสินค้าและจัดการบริการ โดยจะต้องจัดหาสินค้าบุคลากรฝีมือดีที่มีความชำนาญดำเนินการงานให้ถูกต้องตามแบบข้อกำหนด

หมวดที่ 2 กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา

2.1 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องยื่นซองเอกสารเสนอราคาที่โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จำหน่ายซองถึง **“คณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง Display Monitor โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย”**

วันที่ 14 กันยายน 2563 ระหว่างเวลา 9:00 – 12:00 น. ณ ห้องเลขานุการ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ เมื่อได้ยื่นซองเอกสารเสนอราคาแล้วจะถอนคืนไม่ได้

2.3 กำหนดรับแบบและเอกสารประกวดราคา และกำหนดส่งเอกสารเสนอราคา

กำหนดวันและเวลายื่นซองเอกสารเสนอราคา	วันที่ 14 กันยายน 2563 ภายในเวลา 9:00 – 12:00 น.
สถานที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา	ณ ห้องเลขานุการ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จำหน่ายซองส่งถึง “คณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างโครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Display Monitor โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย”
จำนวนชุดเอกสารเสนอราคา	- ฉบับจริง 1 ชุด

กำหนดวันและเวลาต่อรองราคา	วันที่ 16 กันยายน เวลา 13.00 น.
สถานที่ยื่นต่อรองราคา	ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 4 อาคารสิรินาถ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

หมายเหตุ : ชองเสนอราคาต้องปิดผนึกและลงนามกำกับที่ซองบรรจุเอกสารเสนอราคาให้เรียบร้อย

หมวดที่ 3 ขอบเขตของงานที่ประกวดราคา

3.1 คุณสมบัติ Display Monitor จำนวน 70 เครื่อง

3.1.1 รองรับการทำงานแบบ Wireless Connection

3.1.2 รองรับ Screen Mirroring ผ่าน Apple Platform, Android Platform, Windows Platform

3.1.3 หน้าจอเป็นประเภท LCD มีขนาดไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว

3.1.4 ความละเอียดไม่น้อยกว่า 3,840 x 2,160 Pixels

3.1.5 เป็นผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ล่าสุดที่เริ่มผลิตตั้งแต่ที่ พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

3.1.6 แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

3.1.7 Motion Rate ไม่ต่ำกว่า 120 Hz

3.1.8 มีเทคโนโลยี Processor 4K AI Upscaling ทำให้ภาพระดับ HD, FHD

3.1.9 สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ผ่าน Wi-Fi ที่ติดตั้งในตัวเครื่อง และมีช่องเชื่อมต่อ RJ45

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

3.1.10 มีช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

3.1.11 มีช่องเชื่อมต่อ Digital Audio Out แบบ Optical

3.1.12 มีลำโพงในตัวกำลังขั้วรวม ไม่น้อยกว่า 20 วัตต์ RMS x 2

3.1.13 รองรับการเชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมอื่น ๆ ผ่าน Bluetooth และ WiFi

3.1.14 ตัวเครื่องสามารถเปิดได้ต่อเนื่องไม่ต่ำกว่าวันละ 8 ชั่วโมง

3.1.15 รับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า 3 ปี ฟรีค่าแรง และอะไหล่ นับตั้งแต่วันตรวจรับ

3.2 คุณสมบัติมาตรฐานของอุปกรณ์ติดตั้ง Wall Mount Display Monitor ต้องสามารถติดตั้งกับผนัง มีขาจับ/ยึด ให้แน่นหนา แข็งแรง ปลอดภัย รองรับน้ำหนักของตัวเครื่องได้

หมวดที่ 4 หลักประกันการประกวดราคาและคุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา

4.1 หลักประกันการประกวดราคา (Bid Bond)

เพื่อเป็นหลักประกันว่า ผู้เข้าประกวดราคาจะปฏิบัติตามระเบียบการประกวดราคาอย่างเคร่งครัด ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องวางหลักประกันการประกวดราคา (Bid Bond) เป็นจำนวนเงิน ร้อยละ 10 ของมูลค่าที่เสนอราคา โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

4.1.1 แคชเชียร์เช็คที่ธนาคารในประเทศเป็นผู้ออกให้ ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้น หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ ชำระต่อโรงเรียนเทพคริสเตียนวิทยาลัย

4.1.2 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขการประกวดราคาที่ปรากฏในเอกสารประกวดราคาลฉบับนี้ และมีผลบังคับใช้อย่างน้อย 90 วัน นับแต่วันยื่นซองเอกสารเสนอราคา

หลักประกันการประกวดราคาดังกล่าวในวรรคแรก ให้แนบรวมกับเอกสารเสนอราคาและมอบแก่เจ้าของโครงการ เจ้าของโครงการจะออกใบรับหลักประกันให้ยึดถือไว้ เพื่อนำไปแสดงขอรับหลักประกันการประกวดราคาคืน

4.1.3 เจ้าของโครงการจะยึดหลักประกันการประกวดราคาดังกล่าวในข้อที่ 4.1.1 หรือ 4.1.2 ของผู้เข้าประกวดราคาทุกรายไว้ก่อน เมื่อเจ้าของโครงการตกลงตัดสินผู้เข้าประกวดราคารายอื่นๆ สำหรับผู้ที่ชนะการประกวดราคา เจ้าของโครงการจะคืนให้ต่อเมื่อผู้ชนะการประกวดราคาได้ทำสัญญากับเจ้าของโครงการถูกต้องตามเงื่อนไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

4.1.4 เมื่อเจ้าของโครงการได้แจ้งให้ผู้เข้าประกวดราคาทราบผลแล้ว หากผู้เข้าประกวดราคารายนั้นไม่มา ทำสัญญาภายในกำหนด 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้ถือว่าผู้เข้าประกวดราคาไม่ตั้งใจทำสัญญาต่อไปและยินยอมให้เจ้าของโครงการริบหลักประกันการประกวดราคาในข้อที่ 4.1.1 หรือ 4.1.2 โดยผู้เข้าประกวดราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายและฟ้องร้องใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

4.1.5 เจ้าของโครงการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ยอมให้ผู้เข้าประกวดราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารเสนอราคาต่อเจ้าของโครงการแล้ว ถอนเอกสารเสนอราคาและหลักประกันการประกวดราคา ทั้งจะไม่รับผิดชอบในเรื่องดอกเบี้ยและค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น จนกว่าเจ้าของโครงการตกลงว่าจ้างผู้เข้าประกวดราคารายหนึ่ง รายใดแล้ว

4.2 คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา

4.2.1 บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ต้องมีหนังสือบริคณห์สนธิ (เฉพาะบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน) พร้อมหนังสือรับรองของสำนักงานบริการจดทะเบียนธุรกิจกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งแสดงรายชื่อหุ้นส่วน หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อแทนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนั้น ๆ และเป็นที่เชื่อถือได้ในท้องตลาด

4.2.2 ต้องไม่เป็นผู้ที่มีชื่อในบัญชีผู้ละทิ้งงานของทางราชการ และ/หรือ ไม่เป็นผู้มีประวัติว่ามีเจตนาหลีกเลี่ยงการชำระภาษีอากรให้ทางราชการ

4.2.3 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียน ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท

4.2.4 มีหลักฐานรับรองการทำงานในลักษณะงานที่ใกล้เคียงงานที่เสนอ โดยมีผลงานประกอบแนบเพื่อพิจารณา

4.2.5 ผู้ที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา จะต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ผลิตเครื่อง Display Monitor เท่านั้น

กรณีที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจะมอบหมายให้บุคคลใดๆ ซึ่งมีใช้หุ้นส่วนหรือกรรมการผู้มีอำนาจเต็มในการทำการผูกพันในนามบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน มายื่นซองเอกสารเสนอราคาแทนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนั้นๆ จะต้องมีหนังสือมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายมาแสดงด้วย

หมวดที่ 5 เอกสารประกวดราคา เอกสารเสนอราคาและข้อตกลงในการเสนอราคา

5.1 เอกสารประกวดราคาประกอบด้วยเอกสารต่างๆ ดังนี้

5.1.1 ข้อกำหนดการประกวดราคา จำนวน 1 ชุด

5.1.2 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ ออกให้ไม่เกิน 30 วันก่อนวันยื่นซองเอกสารเสนอราคาพร้อมลงนามรับรองเอกสาร (สามารถนำมาแสดงภายหลังได้)

5.1.3 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ (เฉพาะบริษัท) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร

5.1.4 หนังสือแสดงผลงานที่ผ่านมาของผู้รับจ้าง

5.1.5 เงินประกันการประกวดราคา (Bid Bond)

ซองเอกสาร ประกวดราคา เอกสารตามข้อที่ 5.1.1 – 5.1.5

5.2 ใบเสนอราคาโครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Display Monitor โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

5.2.1 ใบเสนอราคาของงาน Display Monitor และ Wall Mount จำนวน 70 ชุด

ซองเอกสาร เสนอราคา เอกสารตามข้อที่ 5.2.1

เอกสารดังกล่าวข้างต้นนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำชี้แจง และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

5.3 ข้อตกลงในการเสนอราคา

5.3.1 เจ้าของโครงการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ให้ผู้เข้าประกวดราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารเสนอราคาต่อเจ้าของโครงการแล้ว จะถอนเอกสารเสนอราคาใดๆ คืนไม่ได้ทั้งสิ้น

5.3.2 ผู้เข้าร่วมประกวดราคาจะต้องตรวจสอบเอกสารในการประกวดราคาอย่างละเอียดถี่ถ้วน และต้องให้เป็นที่ยอมรับและเข้าใจถึงความหมายของข้อความในเอกสารเหล่านั้น ทั้งที่เป็นความหมายของแต่ละข้อความและความหมายของข้อความทั้งหมด และผู้เข้าประกวดราคาจะยกข้อเรียกร้อง หรือข้ออ้างโดยอาศัยเหตุที่มีได้ตรวจเอกสารฉบับหนึ่งฉบับใดในจำนวนเหล่านั้นมิได้

5.3.3 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องหาข้อมูลต่าง ๆ ในการกำหนดราคาที่จะเสนอเอาเอง และไม่อาจที่จะเรียกร้องให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่เสนอ โดยอาศัยเหตุที่ว่าตนมิได้มีข้อมูลที่ถูกต้อง หรือโดยการอ้างว่ามีอาการหลงลืม หรือได้ข้อมูลมาผิดหรือเพราะเหตุที่ได้รับข้อแนะนำ หรือคำมั่นจากเจ้าของโครงการ

5.3.4 ถ้าปรากฏว่ามีข้อสงสัยหรือมีความเคลือบคลุมเกี่ยวกับความหมายของส่วนใดส่วนหนึ่งในเอกสารประกวด หรือเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ผู้เข้าประกวดราคาตามสัญญาจะต้องกระทำ หรือไม่ต้องกระทำ หรือเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการประกวดราคานี้ หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องหรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวพันสัญญาโครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Display Monitor โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องแจ้งข้อสงสัยหรือความเคลือบคลุมนั้นแก่งานจัดการระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทร 0 2637 1852 ต่อ 6060 อีเมล anusorn.sa@bcc1852.com, jutima.th@bcc1852.com

หมวดที่ 6 ระเบียบการประกวดราคา

6.1 การโอนงานหรือการจ้างเหมาช่วงผู้เข้าประกวดราคาต้องตระหนักถึงข้อความในเงื่อนไขแห่งสัญญา ซึ่งห้ามการโอนงานหรือการจ้างเหมาช่วงทั้งหมดหรือแต่บางส่วนโดนปราศจากการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของโครงการ เงื่อนไขที่กล่าวนี้ใช้บังคับอย่างเคร่งครัดและหากผู้ชนะการประกวดราคาฝ่าฝืนเจ้าของโครงการจะถือเป็นเหตุเลิกสัญญา และเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เข้าประกวดราคาได้

ในกรณีที่ผู้เข้าประกวดราคาประสงค์จะให้มีการจ้างเหมาช่วง ในการเสนอราคาผู้เข้าประกวดราคาจะต้องแนบรายการส่วนของงานที่จะเสนอจะให้มีการจ้างเหมาช่วง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับจ้างช่วงเท่าที่จะทำได้มาด้วย แต่อย่างไรก็ตาม การตกลงสนองรับการเสนอราคาไม่ว่ากรณีใด ๆ มิได้ถือว่าเป็นการเห็นชอบกับการเสนอจ้างเหมาช่วงดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าของโครงการอนุญาต ผู้เสนอราคายังต้องรับผิดชอบในงานที่จ้างเหมาช่วงไปนั้นทุกประการ

6.2 ราคาที่เสนอโดยผู้เสนอราคาจะยื่นต้องยื่นเสนอราคาทั้งส่วนของเครื่อง Display Monitor และอุปกรณ์ติดตั้ง (Wall Mount)

6.2.1 ราคาที่เสนอและอัตราส่วนต่าง ๆ ซึ่งระบุในใบเสนอราคานั้นเสนอเป็นราคาจ้างเหมารวมตายตัวและรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

6.2.2 จำนวนเงินตามสัญญา ราคา และอัตราส่วนต่าง ๆ ตามที่ได้มีการตกลงกันแล้ว มีการเปลี่ยนแปลงไปอีก ไม่ว่าด้วยประการใดเว้นแต่จะเป็นการปรับแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามความเห็นของ

เจ้าของโครงการ ซึ่งจะได้ตกลงราคาการเปลี่ยนแปลงตามเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงงานที่กำหนด ในกรณีที่ผู้เข้าประกวดราคาก่อการรวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลข จะต้องมิตัวหนังสือกำกับ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

6.2.3 จำนวนเงินที่เสนอโดยผู้เข้าประกวดราคาเกี่ยวกับรายการต่าง ๆ ในใบเสนอราคา จะต้องรวมถึงกำไร ภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเกิดขึ้นจากข้อผูกพันทุก ๆ อย่าง ซึ่งจะต้องเป็นภาระของผู้เข้าประกวดราคาที่เป็นต้องใช้เพื่อให้งานนี้เสร็จเรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตามความประสงค์ของเจ้าของโครงการ

6.3 การพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา และการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา

6.3.1 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่พิจารณาผู้เข้าประกวดราคารายที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการประกวดราคา

6.3.2 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะเลือกจ้างผู้เข้าประกวดราคารายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องว่าจ้างผู้เข้าประกวดราคาต่ำสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาเสียทั้งหมดก็ได้ และผลการตัดสินของเจ้าของโครงการถือเป็นเด็ดขาด ซึ่งผู้เข้าประกวดราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใด ๆ เอาจากเจ้าของโครงการไม่ได้ทั้งสิ้น

6.3.3 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะเลือกจ้างผู้เข้าประกวดราคารายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องว่าจ้างผู้เข้าประกวดเพียงรายเดียวในการดำเนินโครงการเสมอไป หรือเจ้าของโครงการสามารถเลือกผู้ประกวดราคาเพียงรายเดียวให้ดำเนินโครงการทั้งหมดก็ได้ และผลการตัดสินของเจ้าของโครงการถือเป็นเด็ดขาด ซึ่งผู้เข้าประกวดราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใด ๆ เอาจากเจ้าของโครงการไม่ได้ทั้งสิ้น

6.3.4 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะทำการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา เพื่อให้มีการลดราคาตามที่เห็นจำเป็นในอันที่จะให้ราคาอยู่ในวงเงินที่เห็นว่าสมควร และพิจารณาแนวทางการว่าจ้างตามความเหมาะสม

6.3.5 ผู้เข้าประกวดราคาต้องจัดหาผู้ควบคุมการติดตั้งที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเพื่อควบคุมการติดตั้งเครื่อง Display Monitor ให้คำแนะนำ ดูแลติดตามตรวจสอบขณะติดตั้ง และทดสอบการเชื่อมต่อสัญญาณ ภาพ เสียง อินเทอร์เน็ต หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ

6.3.6 ผู้เข้าประกวดราคาต้องจัดทำคู่มือมาตรฐานการติดตั้ง, คู่มือมาตรฐานการทดสอบการใช้งาน หลังการติดตั้ง (Acceptance test procedure)

6.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคา

เจ้าของโครงการจะไม่ชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคาให้แก่ผู้เข้าประกวดราคาไม่ว่าจะเป็นผู้ที่ชนะการประกวดราคาหรือไม่ก็ตาม

6.5 ใบเสนอราคา

6.5.1 ใบเสนอราคาจะต้องให้บุคคลซึ่งมีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ หรือห้างหุ้นส่วน หรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจโดยเฉพาะเพื่อการนี้ลงนาม ชื่อ สถานที่ตั้งอันได้จดทะเบียนของบริษัทฯ หรือห้างหุ้นส่วนจะต้องระบุให้ชัดเจน

6.5.2 ราคาที่เสนอในใบเสนอราคา ให้กรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลขและต้องมีตัวอักษรกำกับ ถ้าตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือเอาตัวอักษรเป็นข้อยุติ

6.5.3 ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา

หมวดที่ 7 ระยะเวลาการดำเนินงาน เงื่อนไขการชำระเงิน

7.1 ระยะเวลาการดำเนินงาน

กำหนดเริ่มทยอยส่งของและควบคุมการติดตั้ง วันที่ 21 กันยายน 2563

กำหนดส่งของทั้งหมดแล้วเสร็จ วันที่ 25 ตุลาคม 2563

7.2 เงื่อนไขเกี่ยวข้องกับการเงินและการเปลี่ยนแปลงงาน

ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียด	หมายเหตุ
7.2.1	เงินประกันของร้อยละ 10	ร้อยละ 10 ของมูลค่างานที่เสนอราคา	คืนให้หลังการประกาศผลประกวดราคา
7.2.2	เงินค่าจ้างจัดซื้อจัดจ้าง	ตามสัญญาฉบับลงนาม	ชำระภายใน 30 วันนับจากวันที่ส่งมอบงานตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง
7.2.3	หักเงินประกันผลงานร้อยละ 5 (Maintenance Guarantee)	ร้อยละ 5 ของมูลค่างานสุดท้ายตามสัญญาฉบับลงนาม	คืนให้เมื่อครบกำหนดระยะเวลารับประกันผลงาน 3 ปี
7.2.4	อัตราค่าปรับต่อวันหรือเศษของวันกรณีงานล่าช้า	ร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานตามสัญญาฉบับลงนาม	นับจากวันสิ้นสุดสัญญา
กรณีส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดค่าปรับทั้งหมดไม่เกินร้อยละ 10 ของมูลค่างานตามสัญญาฉบับลงนาม			

หมวดที่ 8 การรับประกันผลงาน

- 8.1 ผู้เข้าประกวดราคาที่เข้าดำเนินการจะต้องรับประกันผลงานการติดตั้งงานตามโครงการ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับหลังจากมีการส่งมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 8.2 หากอุปกรณ์ Display Monitor ชำรุด เสียหาย ใช้งานไม่ได้ ผู้เข้าประกวดราคาต้องเข้ามาแก้ไขภายใน 24 ชั่วโมง หลังได้รับการแจ้งจากทางโรงเรียน และต้องซ่อมแซม หรือจัดอุปกรณ์สำรองมาติดตั้งเพื่อพร้อมใช้งานภายใน 24 ชั่วโมง