



ข้อกำหนดการประกวดราคา
โครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
Interactive Whiteboard
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

งานจัดการระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
ฝ่ายอาคารสถานที่
11 กันยายน 2563



ข้อกำหนดการประกวดราคา
โครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
Interactive Whiteboard
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

งานจัดการระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
ฝ่ายอาคารสถานที่
11 กันยายน 2563

สารบัญ

หมวดที่ 1	เบื้องต้น	3
หมวดที่ 2	กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา	3
หมวดที่ 3	ขอบเขตของงานที่ประกวดราคา	4
หมวดที่ 4	คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา	5
หมวดที่ 5	เอกสารประกวดราคา เอกสารเสนอราคา และข้อตกลงในการเสนอราคา	6
หมวดที่ 6	ระเบียบการประกวดราคา	7
หมวดที่ 7	ระยะเวลาดำเนินงาน เงื่อนไขเกี่ยวกับการเงิน	9
หมวดที่ 8	ระยะเวลาส่งมอบงาน	10

ข้อกำหนดการประกวดราคา
โครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
Interactive Whiteboard
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

หมวดที่ 1 เบื้องต้น

1.1 โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย มูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย โดย อาจารย์จินตนา ปรีชาจารย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า **“เจ้าของโครงการ”** มีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Interactive Whiteboard ซึ่งอยู่ในโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย ตั้งอยู่ เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า **“โครงการ”**

ผู้เข้าประกวดราคา มีหน้าที่ต้องส่งมอบสินค้าและจัดการบริการ โดยจะต้องจัดหาสินค้า บุคลากร ฝีมือดีที่มีความชำนาญดำเนินการงานให้ถูกต้องตามแบบข้อกำหนด

หมวดที่ 2 กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา

2.1 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องยื่นซองเอกสารเสนอราคาที่โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จ่าหน้าซองถึง **“คณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างโครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Interactive Whiteboard โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย”** วันที่ 14 กันยายน 2563 ระหว่างเวลา 9:00 – 12:00 น. ณ ห้องเลขานุการ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ เมื่อได้ยื่นซองเอกสารเสนอราคาแล้วจะถอนคืนไม่ได้

2.2 กำหนดรูปแบบและเอกสารประกวดราคา และกำหนดส่งเอกสารเสนอราคา

กำหนดวันและเวลายื่นซองเอกสาร เสนอราคา	วันที่ 14 กันยายน 2563 ภายในเวลา 9:00 – 12:00 น.
สถานที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา	ณ ห้องเลขานุการ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จ่าหน้าซองส่งถึง “คณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างโครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Interactive Whiteboard โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย”

จำนวนชุดเอกสารเสนอราคา	- ฉบับจริง 1 ชุด
กำหนดวันและเวลาต่อรองราคา	วันที่ 16 กันยายน เวลา 9:00 น.
สถานที่ยื่นต่อรองราคา	ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 4 อาคารสิรินาถ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

หมายเหตุ : ชองเสนอราคาต้องปิดผนึกและลงนามกำกับที่ซองบรรจุเอกสารเสนอราคาให้เรียบร้อย

หมวดที่ 3 ขอบเขตของงานที่ประกวดราคา

3.1 คุณสมบัติเฉพาะงานปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Interactive Whiteboard

Option 1 Interactive Whiteboard จำนวน 14 เครื่อง

Option 2 Interactive Whiteboard จำนวน 49 เครื่อง

3.1.1 คุณสมบัติขั้นต่ำหรือดีกว่าเครื่อง Interactive Whiteboard

- ลักษณะในการติดตั้งใช้งานอยู่ในแนวนอน (LANDSCAPE)
- เป็นผลิตภัณฑ์รุ่นที่ผลิตปี 2019 - 2020
- หน้าจอเป็นประเภท LED หรือ LCD มีขนาดไม่น้อยกว่า 65 นิ้ว
- อายุการใช้งานของหลอดภาพไม่ต่ำกว่า 30,000 ชั่วโมง
- Sensor การจับสัมผัสเป็นแบบ IR (INFRARED BLOCKING DETECTION METHOD)
- จุดสัมผัสในการโต้ตอบสามารถใช้งานพร้อมกันอย่างน้อย 4 จุด
- รองรับการเชื่อมต่อผ่านพอร์ต USB 2.0
- มีรีโมทคอนโทรลสำหรับการใช้งาน หรือควบคุมการทำงานด้วยการ Touch ที่จอภาพ
- รองรับการสะท้อนหน้าจอจากอุปกรณ์ในระบบ iOS, MacOS, Windows และ Android
- สามารถสะท้อนหน้าจอคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะและ Notebook ทั้งระบบ Windows และ Mac OS แบบไร้สายโดยผ่านอุปกรณ์เสริม รวมทั้งสามารถควบคุมย้อนกลับไปยังเครื่องต้นทางได้
- สามารถสะท้อนภาพหน้าจอได้พร้อมกันอย่างน้อย 4 หน้าจอ
- มีช่องต่อสัญญาณ ขาเข้า (INPUT) อย่างน้อยดังนี้
 - HDMI 2.0 X 1
 - USB2.0 X 2

- RS232 X 1 (SERIAL PORT)
- VGA X 1
- AUDIO X 1
- มีช่องต่อสัญญาณ ขาออก (OUTPUT) อย่างน้อยดังนี้
 - AUDIO (EARPHONE) X 1
- ลำโพงในตัวเครื่องไม่น้อยกว่า 2 ตัว
- รองรับการทำงานในสภาพความชื้น 20% -80% RH (NO CONDENSATION)
- ตัวเครื่องสามารถเปิดได้ต่อเนื่องไม่ต่ำกว่าวันละ 8 ชั่วโมง
- รับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า 3 ปี ฟรีค่าแรง และค่าอะไหล่ นับตั้งแต่วันตรวจรับ

3.2 คุณสมบัติมาตรฐานของอุปกรณ์ติดตั้ง Wall Mount Interactive Whiteboard ต้องสามารถติดตั้งกับผนัง มีขาจับ/ยึด ให้แน่นหนา แข็งแรง ปลอดภัย รองรับน้ำหนักของตัวเครื่องได้

หมวดที่ 4 หลักประกันการประกวดราคาและคุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา

4.1 หลักประกันการประกวดราคา (Bid Bond)

4.1.1 เพื่ออำนวยความสะดวกในการที่ผู้เสนอราคาไม่ต้องวางหลักประกันการประกวดราคา (Bid Bond) เมื่อผู้เข้าประกวดราคาเข้าเสนอราคา เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบการประกวดราคาอย่างเคร่งครัด เมื่อเจ้าของโครงการได้แจ้งให้ผู้เข้าประกวดราคาทราบผลแล้ว หากผู้เข้าประกวดราคาหรือตัวแทนไม่มาทำสัญญาภายในกำหนด 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้ถือว่าผู้ประกวดราคาไม่ตั้งใจทำสัญญาต่อไปและตกลงที่จะชำระค่าความเสียหายเป็นจำนวนเงินร้อยละ 10 ของมูลค่าที่เสนอราคา ภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

4.1.2 เจ้าของโครงการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ยอมให้ผู้เข้าประกวดราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารราคาต่อเจ้าของโครงการแล้วถอนเอกสารเสนอราคา ทั้งจะไม่รับผิดชอบในเรื่องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจนกว่าเจ้าของโครงการตกลงว่าจ้างผู้ประกวดราคารายหนึ่ง รายใดแล้ว

4.2 คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา

4.2.1 บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ต้องมีหนังสือบริคณห์สนธิ (เฉพาะบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน) พร้อมหนังสือรับรองของสำนักงานบริการจดทะเบียน

ธุรกิจกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งแสดงรายชื่อหุ้นส่วน หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อแทน บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนั้น ๆ และเป็นที่เชื่อถือได้ในท้องตลาด

4.2.2 ต้องไม่เป็นผู้ที่มีชื่อในบัญชีผู้ละทิ้งงานของทางราชการ และ/หรือ ไม่เป็นผู้มีประวัติว่ามี เจตนาหลีกเลี่ยงการชำระภาษีอากรให้ทางราชการ

4.2.3 ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท

4.2.4 มีหลักฐานรับรองการทำงานในลักษณะงานที่ใกล้เคียงงานที่เสนอ โดยมีผลงานประกอบแนบ เพื่อพิจารณา

4.2.5 ผู้ที่จะยื่นซองเอกสารเสนอราคา จะต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือผู้ผลิตเครื่อง Interactive Whiteboard เท่านั้น

กรณีที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจะมอบหมายให้บุคคลใดๆ ซึ่งมีใช้หุ้นส่วนหรือกรรมการผู้มีอำนาจเต็มในการทำการผูกพันในนามบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน มายื่นซองเอกสารเสนอราคาแทนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนั้นๆ จะต้องมีหนังสือมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายมาแสดงด้วย

หมวดที่ 5 เอกสารประกวดราคา เอกสารเสนอราคาและข้อตกลงในการเสนอราคา

5.1 เอกสารประกวดราคาประกอบด้วยเอกสารต่างๆ ดังนี้

5.1.1 ข้อกำหนดการประกวดราคา จำนวน 1 ชุด

5.1.2 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ ออกให้ไม่เกิน 30 วันก่อนวันยื่นซองเอกสารเสนอราคาพร้อมลงนามรับรองเอกสาร (สามารถนำมาแสดงภายหลังได้)

5.1.3 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ (เฉพาะบริษัท) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร

5.1.4 หนังสือแสดงผลงานที่ผ่านมาของผู้รับจ้าง

ซองเอกสาร ประกวดราคา เอกสารตามข้อที่ 5.1.1 – 5.1.4

5.2 ใบเสนอราคาโครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Interactive Whiteboard โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

5.2.1 ใบเสนอราคาของงาน Interactive Whiteboard

Option 1 Interactive Whiteboard และ Wall Mount จำนวน 14 ชุด

Option 2 Interactive Whiteboard และ Wall Mount จำนวน 49 ชุด

ซองเอกสาร เสนอราคา เอกสารตามข้อที่ 5.2.1

เอกสารดังระบุข้างต้นนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำชี้แจง และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจัดซื้อ

จัดจ้าง

5.3 ข้อตกลงในการเสนอราคา

5.3.1 เจ้าของโครงการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ให้ผู้เข้าประกวดราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารเสนอราคาต่อเจ้าของโครงการแล้ว จะถอนเอกสารเสนอราคาใดๆ คืนไม่ได้ทั้งสิ้น

5.3.2 ผู้เข้าร่วมประกวดราคาจะต้องตรวจสอบเอกสารในการประกวดราคาอย่างละเอียดถี่ถ้วน และต้องให้เป็นที่ยอมรับเข้าใจแจ่มแจ้งถึงความหมายของข้อความในเอกสารเหล่านั้น ทั้งที่เป็นความหมายของแต่ละข้อความและความหมายของข้อความทั้งหมด และผู้เข้าประกวดราคาจะยกข้อเรียกร้อง หรือข้ออ้างโดยอาศัยเหตุที่ไม่ได้ตรวจเอกสารฉบับหนึ่งฉบับใดในจำนวนเหล่านั้นมิได้

5.3.3 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องหาข้อมูลต่าง ๆ ในการกำหนดราคาที่ดินจะเสนอเอง และไม่อาจที่จะเรียกร้องให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่เสนอ โดยอาศัยเหตุที่ว่าตนมิได้มีข้อมูลที่ถูกต้อง หรือโดยการอ้างว่ามีการหลอกลวง หรือได้ข้อมูลมาผิดหรือเพราะเหตุที่ได้รับข้อเสนอแนะ หรือคำมั่นจากเจ้าของโครงการ หรือผู้ใดมิได้

5.3.4 ถ้าปรากฏว่ามีข้อสงสัยหรือมีความเคลือบคลุมเกี่ยวกับความหมายของส่วนใดส่วนหนึ่งในเอกสารประกวด หรือเกี่ยวกับสิ่งที่ผู้เข้าประกวดราคาตามสัญญาจะต้องกระทำ หรือไม่ต้องกระทำ หรือเกี่ยวกับข้อกำหนดการประกวดราคานี้ หรือเกี่ยวกับเรื่องหรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวพันสัญญาโครงการปรับปรุงพัฒนาสื่อการเรียนการสอน Interactive Whiteboard โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องแจ้งข้อสงสัยหรือความเคลือบคลมนั้นแก่งานจัดการระบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทร 0 2637 1852 ต่อ 6060 อีเมล anusorn.sa@bcc1852.com, jutima.th@bcc1852.com

หมวดที่ 6 ระเบียบการประกวดราคา

6.1 การโอนงานหรือการจ้างเหมาช่วงผู้เข้าประกวดราคาต้องตระหนักถึงข้อความในเงื่อนไขแห่งสัญญา ซึ่งห้ามการโอนงานหรือการจ้างเหมาช่วงทั้งหมดหรือแต่บางส่วนโดนปราศจากการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของโครงการ เงื่อนไขที่กล่าวนี้ใช้บังคับอย่างเคร่งครัดและหากผู้ชนะการประกวดราคาฝ่าฝืนเจ้าของโครงการจะถือเป็นเหตุเลิกสัญญา และเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เข้าประกวดราคาได้

ในกรณีที่ผู้เข้าประกวดราคาประสงค์จะให้มีการจ้างเหมาช่วง ในการเสนอราคาผู้เข้าประกวดราคาจะต้องแนบรายการส่วนของงานที่จะเสนอจะให้มีการจ้างเหมาช่วง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับจ้างช่วงเท่าที่จะทำได้มาด้วย แต่อย่างไรก็ตาม การตกลงสนองรับการเสนอราคาไม่ว่ากรณีใด ๆ มิได้ถือว่าเป็นการเห็นชอบกับการเสนอจ้างเหมาช่วงดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าของโครงการอนุญาต ผู้เสนอราคายังต้องรับผิดชอบในงานที่จ้างเหมาช่วงไปนั้นทุกประการ

6.2 ราคาที่เสนอโดยผู้เสนอราคาจะยึดต้องยื่นเสนอราคาทั้งส่วนของเครื่อง Interactive Whiteboard และอุปกรณ์ติดตั้ง (Wall Mount)

6.2.1 ราคาที่เสนอและอัตราส่วนต่าง ๆ ซึ่งระบุในใบเสนอราคาร้านนั้นเสนอเป็นราคาจ้างเหมารวมตายตัวและรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

6.2.2 จำนวนเงินตามสัญญา ราคา และอัตราส่วนต่าง ๆ ตามที่ได้มีการตกลงกันแล้ว มีการเปลี่ยนแปลงไปอีก ไม่ว่าด้วยประการใดเว้นแต่จะเป็นการปรับแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามความเห็นของเจ้าของโครงการ ซึ่งจะได้ตกลงราคาการเปลี่ยนแปลงตามเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงงานที่กำหนด ในกรณีที่ผู้เข้าประกวดราคาก่อการรวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลข จะต้องมีตัวหนังสือกำกับ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

6.2.3 จำนวนเงินที่เสนอโดยผู้เข้าประกวดราคาเกี่ยวกับรายการต่าง ๆ ในใบเสนอราคา จะต้องรวมถึงกำไร ภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเกิดขึ้นจากข้อผูกพันทุก ๆ อย่าง ซึ่งจะต้องเป็นภาระของผู้เข้าประกวดราคาที่จำเป็นต้องใช้เพื่อให้งานนี้เสร็จเรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตามความประสงค์ของเจ้าของโครงการ

6.3 การพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา และการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา

6.3.1 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่พิจารณาผู้เข้าประกวดราคารายที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการประกวดราคา

6.3.2 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะเลือกจ้างผู้เข้าประกวดราคารายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องว่าจ้างผู้เข้าประกวดราคาต่ำสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาเสียทั้งหมดก็ได้ และผลการตัดสินของเจ้าของโครงการถือเป็นเด็ดขาด ซึ่งผู้เข้าประกวดราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใด ๆ เอาจากเจ้าของโครงการไม่ได้ทั้งสิ้น

6.3.3 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะเลือกจ้างผู้เข้าประกวดราคารายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องว่าจ้างผู้เข้าประกวดเพียงรายเดียวในการดำเนินโครงการเสมอไป หรือเจ้าของโครงการสามารถเลือกผู้ประกวดราคาเพียงรายเดียวให้ดำเนินโครงการทั้งหมดก็ได้ และผลการตัดสินของเจ้าของโครงการถือเป็นเด็ดขาด ซึ่งผู้เข้าประกวดราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใด ๆ เอาจากเจ้าของโครงการไม่ได้ทั้งสิ้น

6.3.4 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะทำการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา เพื่อให้มีการลดราคาตามที่เห็นจำเป็นในอันที่จะให้ราคาอยู่ในวงเงินที่เห็นว่าสมควร และพิจารณาแนวทางการว่าจ้างตามความเหมาะสม

6.3.5 เจ้าของโครงการพิจารณาน้ำหนักในด้านราคา 50%, ในด้านการบริการหลังการขาย การฝึกอบรมให้บุคลากร สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ 35% และด้านการรับประกันตลอดจนความน่าเชื่อถือของคุณภาพสินค้า 15%

6.3.6 ผู้เข้าประกวดราคาต้องจัดหาผู้ควบคุมการติดตั้งที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเพื่อควบคุมการติดตั้ง เครื่อง Interactive Whiteboard ให้คำแนะนำ ดูแลติดตามตรวจสอบขณะติดตั้ง และทดสอบการเชื่อมต่อสัญญาณ ภาพ เสียง อินเทอร์เน็ต หลังการติดตั้งแล้วเสร็จ

6.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคา

เจ้าของโครงการจะไม่ชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคาให้แก่ผู้เข้าประกวดราคาไม่ว่าจะเป็นผู้ที่ชนะการประกวดราคาหรือไม่ก็ตาม

6.5 ใบเสนอราคา

6.5.1 ใบเสนอราคาจะต้องให้บุคคลซึ่งมีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ หรือห้างหุ้นส่วน หรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจโดยเฉพาะเพื่อการนี้ลงนาม ชื่อ สถานที่ตั้งอันได้จดทะเบียนของบริษัทฯ หรือห้างหุ้นส่วนจะต้องระบุให้ชัดเจน

6.5.2 ราคาที่เสนอในใบเสนอราคา ให้กรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลขและต้องมีตัวอักษรกำกับ ถ้าตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือเอาตัวอักษรเป็นข้อยุติ

6.5.3 ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันที่ยื่นของเอกสารเสนอราคา

หมวดที่ 7 ระยะเวลาการดำเนินงาน เงื่อนไขการชำระเงิน

7.1 ระยะเวลาการดำเนินงาน

กำหนดเริ่มทยอยส่งของและควบคุมการติดตั้ง วันที่ 21 กันยายน 2563

กำหนดส่งของทั้งหมดแล้วเสร็จ วันที่ 17 ตุลาคม 2563

7.2 เงื่อนไขเกี่ยวข้องกับการเงินและการเปลี่ยนแปลงงาน

ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียด	หมายเหตุ
7.2.1	เงินประกันของร้อยละ 10	ร้อยละ 10 ของมูลค่างานที่เสนอราคา	คืนให้หลังการประกาศผลประกวดราคา
7.2.2	เงินค่าจ้างจัดซื้อจัดจ้าง	ตามสัญญาฉบับลงนาม	ชำระภายใน 30 วันนับจากวันที่ส่งมอบงานตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง
7.2.3	หักเงินประกันผลงานร้อยละ 5 (Maintenance Guarantee)	ร้อยละ 5 ของมูลค่างานสุดท้ายตามสัญญาฉบับลงนาม	คืนให้เมื่อครบกำหนดระยะเวลารับประกันผลงาน 3 ปี
7.2.4	อัตราค่าปรับต่อวันหรือเศษของวันกรณีงานล่าช้า	ร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานตามสัญญาฉบับลงนาม	นับจากวันสิ้นสุดสัญญา

กรณีส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดค่าปรับทั้งหมดไม่เกินร้อยละ 10 ของมูลค่างานตามสัญญาฉบับลงนาม

หมวดที่ 8 การรับประกันผลงาน และการบริการหลังการขาย

- 8.1 ผู้เข้าประกวดราคาที่จะดำเนินการจะต้องรับประกันผลงานการติดตั้งงานตามโครงการ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับหลังจากมีการส่งมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 8.2 หากอุปกรณ์ Interactive Whiteboard ตั้งชำรุด เสียหาย ใช้งานไม่ได้ ผู้เข้าประกวดราคาต้องเข้ามาแก้ไขภายใน 24 ชั่วโมง หลังได้รับการแจ้งจากทางโรงเรียน
- 8.3 หากอุปกรณ์ Interactive Whiteboard ชำรุด เสียหาย ใช้งานไม่ได้ และทางผู้เข้าประกวดราคาเข้ามาแก้ไขแล้วพบว่ามีอุปกรณ์ชำรุด ทางผู้ประกวดราคาต้องมีอุปกรณ์สำรองมาติดตั้งเพื่อใช้งานทดแทน เพื่อให้พร้อมใช้งานภายใน 24 ชั่วโมง หลังได้รับการแจ้งจากทางโรงเรียน
- 8.4 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องมีการฝึกอบรมให้กับบุคลากรของโรงเรียนในระดับผู้ใช้งาน (User Training) และระดับผู้ดูแลอุปกรณ์ (Technical Support Training) อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลา 3 ปี

ชี้แจงเพิ่มเติม

1. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งปวงตกเป็นภาระของผู้เสนอราคา รวมถึงค่าใช้จ่ายในการควบคุมดูแลของเจ้าของโครงการด้วย
2. ข้อปฏิบัติในการเข้าทำงานต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของโรงเรียนเทพศิรินทร์วิทยาลัย

11 ก.ย. 2563