



ข้อกำหนดการประกวดราคา
งานจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ PM2.5
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

ฝ่ายอาคารสถานที่
10 กุมภาพันธ์ 2564

Page | -1-

อนุมัติเงินเริ่มใช้โรงเรียน

11 กพ. 64

สารบัญ

หมวดที่ 1	เบื้องต้น	3
หมวดที่ 2	กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา	3
หมวดที่ 3	ขอบเขตของงานที่ประกวดราคา	4
หมวดที่ 4	หลักประกันการประกวดราคาและคุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา	6
หมวดที่ 5	ซองเอกสารเสนอราคา และข้อตกลงในการเสนอราคา	7
หมวดที่ 6	ระเบียบการประกวดราคา	9
หมวดที่ 7	ระยะเวลาการส่งมอบงาน และเงื่อนไขการชำระเงิน	10
หมวดที่ 8	การรับประกันผลงาน	11
	เอกสารแนบท้าย 1	13

ข้อกำหนดการประกวดราคา
งานจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ PM2.5
โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

หมวดที่ 1 เบื้องต้น

1.1 โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย โดย คณะกรรมการจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ PM2.5 ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า “เจ้าของโครงการ” มีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ PM2.5 ของโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย ตั้งอยู่ เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้จะเรียกว่า “โครงการ”

“เครื่องกรองอากาศ PM2.5” หมายถึง เครื่องที่ช่วยในการกำจัดสิ่งแปลกปลอมในอากาศ ซึ่งเครื่องกรองอากาศชนิดที่เจ้าของโครงการต้องการ จะต้องมีความสามารถในการกรองฝุ่น PM2.5 โดยเครื่องกรองอากาศจะดูดอากาศเข้าเครื่องผ่านไส้กรองเพื่อดักจับสิ่งแปลกปลอมในอากาศเอาไว้ และปล่อยอากาศไร้ฝุ่น PM2.5 ออกมาแทน

ผู้เข้าประกวดราคา มีหน้าที่ต้องหาอุปกรณ์ที่เป็นของแท้ รุ่นใหม่ล่าสุด ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารข้อกำหนดการประกวดราคาลบนี้อย่างครบถ้วน พร้อมทั้งวางแผนการให้บริการงานให้ถูกต้องตามข้อกำหนดทุกประการ

หมวดที่ 2 กำหนดขั้นตอนในการประกวดราคา

2.1 สามารถขอรับเอกสารข้อกำหนดการประกวดราคา (TOR) ทางงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนหรือดาวน์โหลด ได้ทางหน้าเว็บไซต์ www.bcc.ac.th ในหมวดข่าวประกาศ จนถึงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2564 หากมีข้อสงสัย ผู้เข้าร่วมประกวดราคา สามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์ ดังนี้

ด้านเทคนิค ติดต่อกานอาคารสถานที่ หมายเลขโทรศัพท์ 02-637-1852 ต่อ 5500

ด้านระเบียบการจัดซื้อและอื่นๆ ติดต่อกานจัดซื้อ หมายเลขโทรศัพท์ 02-637-1852 ต่อ 5643

2.2 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องยื่นซองเอกสารเสนอราคาต่อคณะกรรมการรับซองที่โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จำหน่ายซองถึง “คณะกรรมการจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ PM2.5” ในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 ระหว่างเวลา 9.00 – 12.00 น. ณ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ เมื่อได้ยื่นซองเอกสารเสนอราคาแล้วจะถอนคืนไม่ได้

ผู้พ.

2.3 กำหนดรูปแบบและเอกสารประกวดราคา และกำหนดส่งเอกสารเสนอราคา

เผยแพร่ข้อกำหนดการประกวดราคา ทางเว็บไซต์ www.bcc.ac.th	วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564
กำหนดส่งคำถาม	ภายในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564
กำหนดส่งรายการคำตอบ	ภายในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564
กำหนดการยื่นซองเอกสารเสนอราคา	วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 ภายในเวลา 09.00 – 12.00 น.
สถานที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา	ณ ห้องงานสารบรรณ และเลขานุการ ชั้น 4 อาคารสิรินาถ โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จำหน่ายของดังนี้ “เรียน คณะกรรมการจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ PM2.5 เรื่อง ขอเสนอราคาและคุณสมบัติเครื่องกรองอากาศ PM2.5 เสนอราคาโดย บริษัท
จำนวนชุดเอกสารเสนอราคา	- ฉบับจริง 1 ชุด พร้อมลงนามและประทับตราบริษัท

หมายเหตุ : ซองเสนอราคาต้องปิดผนึกและลงนามกำกับที่ซองบรรจุเอกสารเสนอราคาให้เรียบร้อย และขอให้ตัวแทนที่เข้ามาติดต่อประสานงานกับทางโรงเรียนในทุกขั้นตอนปฏิบัติตามมาตรการคุมการแพร่ระบาดโควิด-19 ของภาครัฐ จะต้องไม่มีประวัติเสี่ยงในการสัมผัสผู้ติดเชื้อโดยเด็ดขาด โดยจะต้องเข้าโรงเรียนทางประตูหอธรรม ลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันไทยชนะ ผ่านจุดตรวจวัดอุณหภูมิและสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ภายในโรงเรียน

หมวดที่ 3 ขอบเขตงานและข้อกำหนดทั่วไปเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เครื่องกรองอากาศ PM2.5

3.1 ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1.1 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องจัดหาเครื่องกรองอากาศ PM2.5 ที่มีคุณสมบัติตามที่เจ้าของโครงการกำหนดและสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ จำนวนดังนี้

ขนาดเครื่องกรองอากาศ	ห้องเรียน	จำนวนห้อง	รวมจำนวนเครื่อง
1.ห้องขนาด 30 ตร.ม. ใช้เครื่องที่มีค่า CADR ไม่ต่ำกว่า 225 ลูกบาศก์ฟุตต่อนาที	ห้องเรียน IEP	53 ห้อง	88 เครื่อง
	หอพักนักเรียนประจำ (ภายในห้องนอน)	21 ห้อง	
	ห้องพักครู (ขนาดเล็ก)	14 ห้อง	
2.ห้องขนาด 60 ตร.ม. ใช้เครื่องที่มีค่า CADR ไม่ต่ำกว่า 450 ลูกบาศก์ฟุตต่อนาที	ห้องเรียนหลัก	146 ห้อง	269 เครื่อง
	ห้องปฏิบัติการ	63 ห้อง	
	ห้องพักครู (ขนาดใหญ่)	60 ห้อง	

ดุษฎี

ขนาดเครื่องกรองอากาศ	ห้องเรียน	จำนวนห้อง	รวมจำนวนเครื่อง
3.ห้องขนาดใหญ่กว่า 60 ตร.ม. ใช้เครื่องที่มีค่า CADR ไม่ต่ำกว่า 450 ลูกบาศก์ฟุตต่อนาที (จำนวนห้องละ 5 เครื่อง)	ห้องสมุด	3 ห้อง	65 เครื่อง
	ห้องประชุม	9 ห้อง	
	หอประวัติศาสตร์	1 ห้อง	
รวมจำนวนเครื่องกรองอากาศสำหรับห้องขนาด 30 ตร.ม.			88 เครื่อง
รวมจำนวนเครื่องกรองอากาศสำหรับห้องขนาด 60 ตร.ม.			334 เครื่อง

3.1.2 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. หรือมาตรฐาน CE หรือได้มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมแนบสำเนาเอกสารรับรองมาด้วย

3.2 ข้อกำหนดทั่วไปเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เครื่องกรองอากาศ PM2.5

3.2.1 อุปกรณ์ทุกชิ้นต้องเป็นของใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน

3.2.2 เป็นเครื่องกรองอากาศที่มีความสามารถกรองฝุ่น PM2.5 เหมาะสมกับขนาดห้องที่ต้องการ

3.2.3 เป็นเครื่องกรองอากาศชนิดเคลื่อนย้ายได้

3.2.4 ต้องมีคุณสมบัติที่สามารถกรองฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า PM2.5 และอาจมีความสามารถในการกรองชนิดอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น สารก่อภูมิแพ้ แบคทีเรีย เชื้อรา ควัน กลิ่น และโอโซนของสารเคมี โดยให้ระบุคุณสมบัติให้ชัดเจนลงในใบเสนอราคา

3.2.5 สามารถควบคุมการทำงานด้วยชุดควบคุมที่ตัวเครื่อง หรือรีโมทคอนโทรลได้

3.2.6 สามารถปรับระดับแรงลมได้ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ

3.2.7 มีอัตราการสร้างอากาศบริสุทธิ์ หรือค่า CADR สำหรับเครื่องกรองอากาศที่เหมาะสมห้องขนาด 30 ตร.ม. ไม่ต่ำกว่า 225 ลูกบาศก์ฟุตต่อนาที และสำหรับเครื่องกรองอากาศที่เหมาะสมกับห้องขนาด 60 ตร.ม. ไม่ต่ำกว่า 450 ลูกบาศก์ฟุตต่อนาที

3.2.8 มีหน้าจอแสดงตัวเลขบอกค่าฝุ่น PM2.5 หรือมีไฟแสดงสถานะคุณภาพของอากาศ

3.2.9 ไส้กรองจะต้องมีส่วนประกอบของ HEPA Filter (High Efficiency Particulate Air Filter) ที่มีคุณสมบัติในการกรองฝุ่นละอองอนุภาคขนาดเล็ก 0.3 ไมครอน ได้ไม่ต่ำกว่า 99.00% - 99.99%

3.2.10 ไส้กรองต้องมีอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า 3,000 ชั่วโมง

3.2.11 มีระบบแจ้งเตือนเมื่อต้องเปลี่ยนไส้กรอง

3.2.12 ระดับความดังของการใช้งานที่พัดลมทำงานระดับสูงสุด ต้องไม่เกินค่ามาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไปในส่วนระดับเสียงเฉลี่ย อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (2540)

ผู้ทำ

3.2.13 รับประกันเครื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี และผู้เข้าประกวดราคาจะต้องเข้ามาบริการดูแลบำรุงรักษาเช็คสภาพทุก 2 เดือน

3.2.14 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องมีบริการขายไส้กรองหรือมีตัวแทนจำหน่ายที่สามารถให้บริการกับทางโรงเรียนได้

3.2.15 แบรินด์สินค้าที่ผู้เข้าประกวดราคานำเสนอ ต้องเป็นสินค้าที่ไม่ผูกขาดในท้องตลาด โดยจะต้องมีตัวแทนจัดจำหน่ายในประเทศไทยไม่น้อยกว่า 3 ราย

หมวดที่ 4 หลักประกันการประกวดราคาและคุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา

4.1 หลักประกันการประกวดราคา (Bid Bond)

เพื่อเป็นหลักประกันว่า ผู้เข้าประกวดราคาจะปฏิบัติตามระเบียบการประกวดราคาอย่างเคร่งครัด ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องวางหลักประกันการประกวดราคา (Bid Bond) เป็นจำนวนเงิน ร้อยละ 10 ของมูลค่าที่เสนอราคา โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

4.1.1 แคชเชียร์เช็คที่ธนาคารในประเทศเป็นผู้ออกให้ ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้น หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ ชำระต่อโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

4.1.2 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขการประกวดราคาที่ปรากฏในเอกสารประกวดราคาลบนี้ และมีผลบังคับใช้อย่างน้อย 90 วัน นับแต่วันยื่นซองเอกสารเสนอราคา

หลักประกันการประกวดราคาดังกล่าวในวรรคแรก ให้แนบรวมกับเอกสารเสนอราคาและมอบแก่เจ้าของโครงการ เจ้าของโครงการจะออกใบรับหลักประกันให้ยึดถือไว้ เพื่อนำไปแสดงขอรับหลักประกันการประกวดราคาคืน

4.1.3 เจ้าของโครงการจะยึดหลักประกันการประกวดราคาดังกล่าวในข้อที่ 4.1.1 หรือ 4.1.2 ของผู้เข้าประกวดราคาทุกรายไว้ก่อน เมื่อเจ้าของโครงการตกลงตัดสินผู้เข้าประกวดราคารายอื่นๆ สำหรับผู้ที่ชนะการประกวดราคา เจ้าของโครงการจะคืนให้ต่อเมื่อผู้ชนะการประกวดราคาได้ทำสัญญากับเจ้าของโครงการถูกต้องตามเงื่อนไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

4.1.4 เมื่อเจ้าของโครงการได้แจ้งให้ผู้เข้าประกวดราคาทราบผลจากงานจัดซื้อแล้ว หากผู้เข้าประกวดราคารายนั้นไม่มา ทำสัญญาภายในกำหนด 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้ถือว่าผู้เข้าประกวดราคาไม่ตั้งใจทำสัญญาต่อไป และยินยอมให้เจ้าของโครงการรับหลักประกันการประกวดราคาในข้อที่ 4.1.1 หรือ 4.1.2 โดยผู้เข้าประกวดราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายและฟ้องร้องใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๖

4.1.5 เจ้าของโครงการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ยอมให้ผู้เข้าประกวดราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารเสนอราคาต่อเจ้าของโครงการแล้ว ถอนเอกสารเสนอราคาและหลักประกันการประกวดราคา ทั้งจะไม่รับผิดชอบในเรื่องดอกเบี้ยและค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น จนกว่าเจ้าของโครงการตกลงว่าจ้างผู้เข้าประกวดราคารายหนึ่ง รายใดแล้ว

4.2 คุณสมบัติของผู้เข้าประกวดราคา โดยผู้เข้าประกวดราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 4.2.1 ผู้เข้าประกวดราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2.2 ผู้เข้าประกวดราคาต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรืออยู่ในระหว่างเลิกกิจการ
- 4.2.3 ผู้เข้าประกวดราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน และไม่เคยถูกลงโทษเปรียบเทียบปรับจากทางหน่วยงานราชการ
- 4.2.4 ผู้เข้าประกวดราคาต้องเป็นนิติบุคคล ที่มีอาชีพในการจัดจำหน่ายเครื่องกรองอากาศหรืออุปกรณ์ที่มีลักษณะเดียวกับงานที่จะจัดซื้อในครั้งนี้
- 4.2.5 ผู้เข้าประกวดราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.2.6 ผู้เข้าประกวดราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เข้าประกวดราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่เจ้าของโครงการ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

หมวดที่ 5 ขอบเอกสารเสนอราคา และข้อตกลงในการเสนอราคา

5.1 ขอบเอกสารประกวดราคา จะต้องประกอบด้วยเอกสารต่างๆ ดังนี้

- 5.1.1 ใบเสนอราคา
- 5.1.2 ใบแสดงรายละเอียดคุณสมบัติและประสิทธิภาพเครื่องกรองอากาศพร้อมสำเนาใบรับรองต่างๆ พร้อมลงนามและประทับตราบริษัทรับรองโดยผู้เสนอราคา

หมายเหตุ ใบรับรองต่างๆ ถือเป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณา หากผู้เข้าประกวดราคาได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา แต่เจ้าของโครงการพิสูจน์แล้วว่าประสิทธิภาพของสินค้าไม่เป็นไปตามคุณสมบัติตามใบรับรองนั้นๆ ทางเจ้าของโครงการขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา

- 5.1.3 แบบสำรวจข้อมูลผลิตภัณฑ์เครื่องกรองอากาศ (ดังเอกสารแนบท้าย 1)
- 5.1.4 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ ออกให้ไม่เกิน 30 วันก่อนวันยื่นซองเอกสารเสนอราคา พร้อมลงนามรับรองเอกสาร

๒๕๖

- 5.1.5 สำเนาหนังสือรับรองแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจัดจำหน่าย พร้อมลงนามรับรองเอกสาร
- 5.1.6 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ (เฉพาะบริษัท) พร้อมลงนามรับรองเอกสาร
- 5.1.7 สำเนาข้อกำหนดการประกวดราคางานจัดซื้อเครื่องกรองอากาศ PM2.5 โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัยพร้อมลงนามรับทราบข้อกำหนดทุกหน้าบริเวณมุมล่างขวามือ

ให้นำเอกสารตามข้อที่ 5.1.1 – 5.1.7 บรรจุในซองเอกสารเสนอราคาให้ครบถ้วน (ระบุหน้าซองว่ามีเงินประกัน) เอกสารทุกฉบับตั้งระบุข้างต้นนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาความเหมาะสมในการจัดซื้อ โปรดนำเอกสารทุกรายการใส่ซองปิดผนึก และยื่นเสนอตามเวลาที่กำหนด

5.2 ข้อตกลงในการเสนอราคา

5.2.1 เจ้าของโครงการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ให้ผู้เข้าประกวดราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารเสนอราคาต่อเจ้าของโครงการแล้ว จะถอนเอกสารเสนอราคาใดๆ คืนไม่ได้ทั้งสิ้น

5.2.2 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องตรวจสอบเอกสารในการประกวดราคาอย่างละเอียดถี่ถ้วน และต้องให้เป็นที่น่าพอใจแก่ความหมายของข้อความในเอกสารเหล่านั้น ทั้งที่เป็นความหมายของแต่ละข้อความและความหมายของข้อความทั้งหมด และผู้เข้าประกวดราคาจะยกข้อเรียกร้อง หรือข้ออ้างโดยอาศัยเหตุที่ไม่ได้ตรวจเอกสารฉบับหนึ่งฉบับใดในจำนวนเหล่านั้นมิได้

5.2.3 ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องหาข้อมูลต่างๆ ในการกำหนดราคาที่ดินจะเสนอด้วยตนเอง และไม่อาจที่จะเรียกร้องให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่เสนอ โดยอาศัยเหตุที่ว่าตนมิได้มีข้อมูลที่ถูกต้อง หรือโดยการอ้างว่ามีการหลอกลวง หรือได้ข้อมูลมาผิดหรือเพราะเหตุที่ได้รับข้อแนะนำ หรือคำมั่นจากเจ้าของโครงการ

5.2.4 ถ้าปรากฏว่ามีข้อสงสัยหรือมีความเคลือบคลุมเกี่ยวกับความหมายของส่วนใดส่วนหนึ่งในเอกสารประกวด หรือเกี่ยวกับสิ่งที่ผู้เข้าประกวดราคาตามสัญญาจะต้องกระทำ หรือไม่ต้องกระทำ หรือเกี่ยวกับข้อกำหนดการประกวดราคานี้ หรือเกี่ยวกับเรื่องหรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวพันสัญญา ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องแจ้งข้อสงสัยหรือความเคลือบคลumnนั้นแก่เลขานุการคณะกรรมการจัดซื้อฯ ที่โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย เลขที่ 35 ถนนประมวญ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทร 0 2637 1852 ต่อ 5643 โทรสาร 0 2637 9399

5.2.5 การชี้แจงข้อสงสัยของเอกสารประกวดราคา

- หากมีคำถามหรือข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับเอกสารประกวดราคา ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องจัดส่งรายการคำถามโดยจัดพิมพ์เป็นอีเมลให้เรียบร้อย ส่งอีเมลให้เลขานุการคณะกรรมการจัดซื้อฯ ที่ Purchase@bcc1852.com ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ผู้ฯ

- เลขานุการคณะกรรมการจัดซื้อฯ จะส่งข้อคำถามให้กับคณะกรรมการจัดซื้อฯ เพื่อพิจารณา
ตอบคำถามตามรายการคำถามข้างต้นต่อผู้เข้าประกวดราคาเป็นอีเมลให้กับผู้เข้าประกวดราคาทุกราย อีเมลชี้แจง
และคำตอบที่ส่งให้ผู้เข้าประกวดราคาให้มีผลเช่นเดียวกับข้อกำหนดการประกวดราคา และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของ
สัญญาจ้าง

หมวดที่ 6 ระเบียบการประกวดราคา

6.1 ราคาที่เสนอ

6.1.1 ราคาที่เสนอและอัตราส่วนต่างๆ ซึ่งระบุในใบเสนอราคานั้นเสนอเป็นราคาตายตัว และรวม
ภาษีมูลค่าเพิ่มตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

6.1.2 จำนวนเงินตามสัญญา ราคา และอัตราส่วนต่างๆ ตามที่ได้มีการตกลงกันแล้ว จะต้องไม่มีการ
เปลี่ยนแปลงไปอีก ไม่ว่าด้วยประการใด เว้นแต่จะเป็นการปรับแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามความเห็นของเจ้าของ
โครงการ ซึ่งจะได้ตกลงราคาการเปลี่ยนแปลงตามเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงขอบเขตงานที่กำหนด ในกรณีที่ผู้เข้า
ประกวดราคารอกราคารวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลข จะต้องมิตัวหนังสือกำกับ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือ
ตัวหนังสือเป็นสำคัญ

6.1.3 จำนวนเงินที่เสนอโดยผู้เข้าประกวดราคาในใบเสนอราคา จะต้องเป็นมูลค่ารวมทั้งหมด และ
จะต้องรวมถึงกำไร ภาษี ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเกิดขึ้นจากข้อผูกพันใดๆ อย่าง ซึ่งจะต้อง
เป็นภาระของผู้เข้าประกวดราคาที่จำเป็นต้องใช้เพื่อให้งานนี้เสร็จเรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตามความประสงค์ของ
เจ้าของโครงการ

6.2 การพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา และการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา

6.2.1 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่พิจารณาผู้เข้าประกวดราคารายที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ
การประกวดราคาและขาดคุณสมบัติตามข้อกำหนดกำหนดการประกวดราคานี้

6.2.2 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะเลือกจ้างผู้เข้าประกวดราคารายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้อง
ว่าจ้างผู้เข้าประกวดราคาต่ำสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาเสียทั้งหมดก็ได้ และผลการตัดสินของเจ้าของ
โครงการถือเป็นเด็ดขาด ซึ่งผู้เข้าประกวดราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใดๆ เอาจากเจ้าของ
โครงการไม่ได้ทั้งสิ้น

6.2.3 เจ้าของโครงการจะดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติและราคาสินค้าที่ผู้เข้าประกวดราคานำเสนอ
โดยจะพิจารณาเลือกแบรนด์สินค้าที่มีคุณสมบัติและราคาดีที่สุด หลังจากนั้น จะดำเนินการหาผู้จัดจำหน่ายสินค้า

7/11/2561

แบรนด์ดังกล่าวมาอีกไม่น้อยกว่า 3 ราย มายื่นเสนอราคาเปรียบเทียบและต่อรองราคา โดยเจ้าของโครงการจะไม่เปิดเผยราคาและเงื่อนไขต่อผู้เสนอราคาเจ้าอื่นในแบรนด์เดียวกัน เพื่อพิจารณาก่อนการตัดสินใจคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา

6.2.4 เจ้าของโครงการสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะทำการต่อรองราคากับผู้เข้าประกวดราคา

6.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคา

ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคาทั้งหมด อยู่ในความรับผิดชอบของผู้เข้าประกวดราคา เจ้าของโครงการจะไม่ชดเชยค่าเสียหายต่างๆ ในการจัดเตรียมเอกสารเสนอราคาให้แก่ผู้เข้าประกวดราคา ไม่ว่าจะเป็นผู้ที่ชนะการประกวดราคาหรือไม่ก็ตาม

6.4 ใบเสนอราคา

6.4.1 ใบเสนอราคาจะต้องให้บุคคลซึ่งมีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ หรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจโดยเฉพาะเพื่อการนี้ลงนาม ชื่อ สถานที่ตั้งอันได้จดทะเบียนของบริษัทฯ จะต้องระบุให้ชัดเจน

6.4.2 ราคาที่เสนอในใบเสนอราคา ให้กรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลขและต้องมีตัวอักษรกำกับ ถ้าตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือเอาตัวอักษรเป็นข้อยุติ

6.4.3 ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันที่ยื่นซองเอกสารเสนอราคา

หมวดที่ 7 ระยะเวลาการดำเนินงาน เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการเงิน

7.1 ระยะเวลาการดำเนินงาน

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องจัดส่งสินค้าทั้งหมด หลังได้รับการยืนยันอนุมัติจากเจ้าของโครงการ ภายใน 30 วัน โดยจะต้องจัดทำแผนการจัดส่งให้ชัดเจน

7.2 เงื่อนไขเกี่ยวข้องกับการเงินและการเปลี่ยนแปลงงาน

ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียด	หมายเหตุ
7.2.1	หลักประกันการประกวดราคา (Bid Bond)	ร้อยละ 10 ของมูลค่าที่เสนอ ราคา	ยื่นพร้อมซองเสนอราคา และรับคืน เมื่อประกาศผลผู้ชนะการประกวด ราคา
7.2.2	หลักค้ำประกันสัญญา	ร้อยละ 10 ของมูลค่าตาม สัญญาฉบับลงนาม	มอบเจ้าของโครงการให้เมื่อมีการลง นามในสัญญาและคืนให้เมื่อได้หักเงิน เงินประกันผลงานครบเต็มจำนวนแล้ว

7.2.3	เงินประกันผลงาน (Retention)	ร้อยละ 5 ของมูลค่าเงินงวดที่ อนุมัติให้เบิกตาม ข้อ 7.2.8	ชำระคืนภายใน 30 วันเมื่อส่งมอบงาน งวดสุดท้าย และนำหนังสือค้ำประกัน ผลงานมามอบให้
7.2.4	กำหนดชำระเงิน (Payment Term)	30 วัน นับจากวันที่วางบิลส่ง มอบสินค้าครบจำนวน	

7.2.5 เจ้าของโครงการตกลงชำระค่าสินค้าให้แก่ผู้ประกวดราคา หลังผู้เข้าประกวดราคาส่งมอบสินค้าให้กับเจ้าของโครงการครบตามจำนวนในใบเสนอราคา ทั้งนี้ โดยผู้เข้าประกวดราคาต้องทำหนังสือนำส่งสินค้า ส่งให้แก่คณะกรรมการตรวจรับงาน ตรวจสอบปริมาณสินค้าและทดสอบคุณภาพ เมื่อเห็นว่าถูกต้อง ก็จะลงนามในหนังสือนำส่งผลงานให้สามารถเบิกเงินได้ เพื่อให้ผู้เข้าประกวดราคาว่างบิลได้ทั้งงานการเงินภายในรอบการรับวางบิลตามระเบียบ จึงจะจ่ายเงินได้

7.2.6 ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องเข้าร่วมในการส่งมอบงานร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับงานตามวันและเวลาที่เจ้าของโครงการกำหนด

7.2.7 หากผู้ชนะการประกวดราคาส่งมอบสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพหรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามข้อกำหนดการประกวดราคานั้น จะต้องจัดหาเครื่องใหม่มาเปลี่ยนให้กับเจ้าโครงการภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน หากเกิน 7 วันจะคิดค่าปรับวันละ 2,000.00 บาท/เครื่อง (สองพันบาทถ้วน)

7.2.8 หากผู้ชนะการประกวดราคาไม่สามารถดำเนินการส่งมอบสินค้าให้กับเจ้าของโครงการ โดยการทำสัญญาและลงนามไว้กับเจ้าของโครงการไว้เรียบร้อยแล้ว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรียน ผู้เข้าประกวดราคาจะถูกปรับเงินหลักค้ำประกันสัญญา ตามข้อ 7.2.2 (ร้อยละ 10 ของมูลค่าตามสัญญาฉบับลงนาม) และจะถูกบันทึกรายชื่อต้องห้ามไว้ในทะเบียนผู้ค้าของงานจัดซื้อโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

หมวดที่ 8 การรับประกันผลงาน

8.1 ผู้เข้าประกวดราคาที่จะดำเนินการจะต้องรับประกันเครื่องกรองอากาศทั้งตัวอุปกรณ์และไส้กรองไม่น้อยกว่า 1 ปี นับหลังจากมีการส่งมอบสินค้าครบจำนวนตามสัญญาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

8.2 หากเครื่องกรองอากาศชำรุด เสียหาย ใช้งานไม่ได้ ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องเข้ามาแก้ไขหรือนำตัวทดแทนมามอบให้กับเจ้าของโครงการใช้งานชั่วคราว ภายใน 24 ชั่วโมง หลังได้รับการรับแจ้งจากเจ้าของโครงการ

8.4 หากพบว่าสินค้าชำรุดในปัญหาที่คล้ายคลึงกันเกินกว่า ร้อยละ 40 ผู้เข้าประกวดราคาต้องทำการเปลี่ยนสินค้าชนิดนั้นทั้งหมดในล็อตการผลิตนั้นภายใน 7 วัน หลังจากได้รับการแจ้งจากเจ้าโครงการเป็นลายลักษณ์อักษร

8.5 หากเกิดความบกพร่องอันเกิดจากวัสดุอุปกรณ์เสื่อมสภาพภายใต้การใช้งานปกติ ผู้เข้าประกวดราคาต้องรับผิดชอบเข้าดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง หลังได้รับการแจ้งจากเจ้าของโครงการ โดยค่าใช้จ่ายเป็นส่วนที่ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องรับผิดชอบทั้งหมดตามเงื่อนไขการรับประกัน หากผู้เข้าประกวดราคาไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ หรือไม่เข้ามาแก้ไขภายในเวลา เจ้าของโครงการขอสงวนสิทธิ์ในการจัดหาผู้ให้บริการเจ้าอื่นเข้ามาดำเนินการแทน และจะหักค่าใช้จ่ายเอาจากเงินประกันผลงาน หากเงินประกันผลงานลดน้อยลงหรือไม่เพียงพอ ผู้เข้าประกวดราคาจะต้องดำเนินการนำเงินมาชำระให้กับเจ้าของโครงการเพิ่มให้ครบจำนวนภายใน 7 วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งจากเจ้าของโครงการ

- เอกสารแนบท้าย 1 -

แบบสำรวจข้อมูลผลิตภัณฑ์เครื่องกรองอากาศ

โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

ชื่อผลิตภัณฑ์ รุ่น

บริษัท

ผู้ให้ข้อมูล เบอร์ติดต่อ

ที่	รายการ	คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ (มี/ไม่มี/ใช่/ไม่ใช่/ระบุข้อมูล)
1	น้ำหนักของเครื่องกรองอากาศ	
2	มีคุณสมบัติที่สามารถกรองฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า PM2.5 และอาจมีความสามารถในการกรองชนิดอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น สารก่อภูมิแพ้ แบคทีเรีย เชื้อรา ควัน กลิ่น และไอระเหยของสารเคมี	
3	สามารถควบคุมการทำงานด้วยชุดควบคุมที่ตัวเครื่อง หรือรีโมทคอนโทรลได้	
4	สามารถปรับระดับแรงลมอัตโนมัติตามปริมาณฝุ่นในอากาศจริงภายในห้องที่ติดตั้ง	
5	มีอัตราการสร้างอากาศบริสุทธิ์ หรือค่า CADR สำหรับเครื่องกรองอากาศสำหรับห้องขนาด 30 ตร.ม. ไม่ต่ำกว่า 225 ลูกบาศก์ฟุตต่อนาที และสำหรับห้องขนาด 60 ตร.ม. ไม่ต่ำกว่า 450 ลูกบาศก์ฟุตต่อนาที	
6	จำนวนรอบที่สามารถดึงอากาศภายในห้องกรองผ่านเครื่องภายในระยะเวลา 1 ชั่วโมง	
7	มีเซ็นเซอร์ตรวจจับฝุ่นละอองในอากาศเป็นหลัก โดยอาจมีเซ็นเซอร์อื่นเพิ่มเติม เช่น ตรวจจบบกกลิ่น และความชื้น	
8	มีหน้าจอแสดงตัวเลขบอกค่าฝุ่น PM 2.5 หรือมีไฟแสดงสถานะคุณภาพอากาศ	
9	ไส้กรองมีคุณสมบัติในการกรองฝุ่นขนาดใหญ่ และฝุ่นละอองอนุภาคขนาดเล็ก 0.3 ไมครอน ได้ไม่ต่ำกว่า 99.00% - 99.99% รวมทั้งสามารถดักจับสารก่อภูมิแพ้ได้	
10	จำนวนชั่วโมงการใช้งานของไส้กรองอากาศตามประสิทธิภาพสูงสุด	
11	มีระบบแจ้งเตือนเมื่อต้องเปลี่ยนไส้กรอง	

๑๕

12	ค่าระดับความดังของการใช้งานที่พัฒมทำงานระดับสูงสุด หน่วยเป็นเดซิเบล (dB)	
13	มีการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรมหรือผลิตตามมาตรฐาน CE หรือได้มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุ)	
14	สามารถตั้งเวลา เปิด/ปิด ได้ล่วงหน้า 0-12 ชั่วโมง	
15	มีระบบ Children Safe Lock	
16	ประเภทวัสดุและขนาดของใบพัด	
17	ชนิดและขนาดของมอเตอร์	
18	มอเตอร์มีอุปกรณ์ป้องกันความร้อนและไฟฟ้าลัดวงจร	
19	ใช้ไฟฟ้า 220V 50Hz โดยไม่ต้องดัดแปลงอุปกรณ์	
20	ประมาณการค่าใช้จ่ายไฟฟ้าต่อปี	
21	รับประกันเครื่องไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีบริการดูแลบำรุงรักษาทุก 2 เดือน	
22	มีบริการขายไส้กรองให้กับโรงเรียน	
23	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเปลี่ยนไส้กรองทั้งหมด 1 ชุด	
24	สินค้าที่นำเสนอเป็นสินค้าที่ไม่ผูกขาดในท้องตลาด มีตัวแทนจัดจำหน่ายในประเทศไทยไม่น้อยกว่า 3 ราย	
	อื่นๆ ระบุ... (สามารถเพิ่มเติมข้อมูลที่เป็นจุดเด่นของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้กรรมการพิจารณา เช่น มีการควบคุมผ่าน Wifi ได้ หรือไส้กรองมีคุณสมบัติกรองกลิ่น ฯลฯ)	

๑๗