



ข้อปฏิบัติสำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา หลักสูตรสามัญ
สำหรับการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

แนวทางการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา หลักสูตรสามัญ ช่วงเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565

1. รูปแบบการเรียนการสอน

- 1.1 มีการเรียนการสอน 7 คาบเรียน/วัน สำหรับนักเรียนที่เรียนที่โรงเรียน (On-site) เรียน 50 นาที/คาบเรียน ตามตารางเรียนห้องเรียนที่จัดไว้ สำหรับนักเรียนที่เรียนจากที่บ้าน (Online) เข้าเรียนจากห้องเรียน Microsoft Teams เฉพาะกิจของระดับชั้น เรียน 40 นาที/คาบเรียน ตามตารางสอนของห้องออนไลน์
หมายเหตุ นักเรียนทั้ง 2 ระบบมีการเรียนทุกวัน (ไม่สลับกลุ่มเรียน)
- 1.2 การส่งงานนักเรียน ที่เลือกเรียนทั้ง 2 แบบ ส่งผ่านที่ Assignment ในระบบ Microsoft Team ของห้องเรียนโฮมรูม
- 1.3 การเช็คเวลาเรียนและการมีส่วนร่วมใช้เกณฑ์เดียวกับการเรียนเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564
- 1.4 การประเมินผลระหว่างเรียน ดำเนินการผ่านข้อสอบออนไลน์ในระบบ Microsoft Teams นักเรียนส่งข้อสอบที่ Assignment ในระบบ Microsoft Teams ของห้องเรียนโฮมรูม ทั้งนี้ครูผู้สอนจะจัดการสอบอย่างยุติธรรมเพื่อคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 1.5 การเรียนกิจกรรม MIP ระดับชั้น ป.4 - 6 จะมีการสอน stream ผ่าน Microsoft Teams ห้องเรียน MIP ที่นักเรียนใช้ในภาคเรียนที่ 2/2564

1.6 การจัดชั้นเรียน ดังนี้

ระดับชั้น	On-site	Online (ห้องระดับชั้น)
ป.1	จัดห้องเรียน 5 ห้อง	จัดห้องเรียน 2 ห้อง
	ใช้ตารางเรียน ป.1/1 - ป.1/5	ใช้ตารางเรียนสำหรับห้องออนไลน์
ป.2	จัดห้องเรียน 5 ห้อง	จัดห้องเรียน 2 ห้อง
	ใช้ตารางเรียน ป.2/1 - ป.2/5	ใช้ตารางเรียนสำหรับห้องออนไลน์
ป.3	จัดห้องเรียน 3 ห้อง	จัดห้องเรียน 3 ห้อง
	ใช้ตารางเรียน ป.3/1 - ป.3/3	ใช้ตารางเรียนสำหรับห้องออนไลน์
ป.4	จัดห้องเรียน 4 ห้อง	จัดห้องเรียน 3 ห้อง
	นร.iPad ใช้ตารางเรียน ป.4/1 - ป.4/2	ใช้ตารางเรียนสำหรับห้องออนไลน์
	นร.สามัญ ใช้ตารางเรียน ป.4/4 - ป.4/5	ใช้ตารางเรียนสำหรับห้องออนไลน์
ป.5	จัดห้องเรียน 3 ห้อง	จัดห้องเรียน 4 ห้อง
	นร.iPad ใช้ตารางเรียน ป.5/1 - ป.5/2	ใช้ตารางเรียนสำหรับห้องออนไลน์
	นร.สามัญ ใช้ตารางเรียน ป.5/5	ใช้ตารางเรียนสำหรับห้องออนไลน์
ป.6	นักเรียน 139 คน ทุกห้องเรียนใช้การสอนแบบ stream พร้อมกับการเรียนในห้อง หากเกิดปัญหาครูผู้สอนจะวางคลิปการเรียนให้ภายหลัง	นักเรียน 218 คน เรียนจากห้อง MS Teams โสมรุม

2. เกณฑ์การประเมินผล ใช้เกณฑ์การประเมินผลเช่นเดียวกับ การเรียนเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564 กำหนดเกณฑ์ดังนี้

2.1 การเข้าชั้นเรียน (Attendance)

เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564 = 10%

เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 = 10%

2.2 การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (Participation)

เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564 = 10%

เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 = 10%

2.3 ภาระงานในชั้นเรียน และการทดสอบย่อย (Classwork, Quizzes and Mini Tests)

เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564 = 10%

เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 = 10%

2.4 ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย (Assignments and Projects)

เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564 = 10%

เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 = 10%

หมายเหตุ ยกเลิกการสอบปลายปีการศึกษา 2564 ครูผู้สอนจะนำคะแนนของข้อ 2.1 - 2.4 ซึ่งรวมเป็น 80% มาขยายฐานคะแนนให้เป็น 100%

3. การเรียนกิจกรรมนอกเวลาทุกประเภท จะเรียนผ่านการ stream ในห้องเรียน Microsoft Teams ที่นักเรียนใช้เรียนในเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2564



มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย

เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัยมีความห่วงใยต่อสุขภาพของนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรเป็นสำคัญ จึงได้ออกมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ฉบับนี้ เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากร ยึดถือเป็นข้อปฏิบัติในการเปิดเรียนแบบ On-site ดังนี้

ข้อปฏิบัติที่ 1 การคัดกรองความเสี่ยง

ให้ผู้ปกครองและนักเรียน จัดบันทึกการเดินทางในแต่ละวัน ก่อนและหลังเลิกเรียน เพื่อให้โรงเรียนสามารถติดตามข้อมูลดังกล่าวได้ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในโรงเรียน

ข้อปฏิบัติที่ 2 การคัดกรองนักเรียนก่อนมาโรงเรียน

2.1 ให้ผู้ปกครองและนักเรียน ทำแบบคัดกรองความเสี่ยง ผ่านระบบ Google Form

2.2 ให้ผู้ปกครองดำเนินการตรวจ ATK ให้กับนักเรียน (แบบตรวจโพรงจมูก หรือน้ำลาย ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ให้การรับรอง) ก่อนมาโรงเรียนในวันที่ 10 มกราคม 2565 (ผลการตรวจต้องไม่เกิน 3 วัน) และทำการตรวจให้นักเรียนสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบในวันอาทิตย์ ก่อนเวลา 16.00 น. โดยให้ผู้ปกครองรายงานผลการตรวจ ด้วยการถ่ายรูปผลการตรวจ ระบุวัน/เวลาที่ตรวจ ผ่าน line group ห้องเรียน

*** กรณีที่นักเรียนมีอาการทางด้านระบบทางเดินหายใจจากโรคมุมิแพ้ ขอให้ผู้ปกครองส่งไปรับรองแพทย์ที่เป็นปัจจุบันให้ครูประจำชั้นทราบ

ข้อปฏิบัติที่ 3 การคัดกรองนักเรียนก่อนเข้าโรงเรียน

โดยนักเรียนทุกคนจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. เมื่อมาถึงจุดคัดกรอง ให้นักเรียนยืนรอตามสัญลักษณ์ที่กำหนด โดยเว้นระยะห่าง 1 เมตร
2. นักเรียนจะต้องสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา
3. ตรวจวัดอุณหภูมิของร่างกายด้วยเครื่องเทอร์โมสแกน
4. ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์

เกณฑ์การคัดกรองเบื้องต้น

1. ในกรณีที่นักเรียนมีอาการผิดปกติ ได้แก่ มีอุณหภูมิร่างกายเกิน 37.5 องศาเซลเซียส จะต้องพักรอในพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้ แล้ววัดอุณหภูมิซ้ำทุก 5 นาที ในกรณีที่ไข้ไม่ลด หรือมีอาการทางด้านระบบทางเดินหายใจ เช่น มีน้ำมูก ไอ เจ็บคอ อ่อนเพลีย ปวดศีรษะ ท้องเสีย จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่ร่ำรส นักเรียนจะถือว่าอยู่ใน “กลุ่มเสี่ยง” นักเรียนจะต้องติดต่อให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนกลับบ้านทันทีและไม่อนุญาตให้นักเรียนเข้าไปภายในบริเวณโรงเรียนโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ให้นักเรียนแจ้งข้อมูลให้ครูที่ปรึกษารับทราบ เพื่อแจ้งงานอนามัยของโรงเรียนในการติดตามผลการวินิจฉัยและตรวจสอบจากโรงพยาบาลอย่างใกล้ชิด และรายงานต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

ข้อปฏิบัติที่ 4 การเข้า - ออกบริเวณโรงเรียน

โรงเรียนได้กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการเข้า - ออกบริเวณโรงเรียน ดังนี้

4.1 ประตู่ทางเข้าโรงเรียน

● ช่วงเช้า เวลา 05.00 – 08.00 น.

- ประตูที่เปิด สำหรับนักเรียน ครู บุคลากร ได้แก่ ประตู 1 (ประตูประถม) ประตู 4 (ประตูสาทร) และประตู 5 (ประตูประมวญ)

* ประตูด้านหลังอาคารอารีย์ เสมประสาท ครูและบุคลากรสามารถนำรถเข้าจอดได้

** ประตู 2 (ประตูหอธรรม) อนุญาตเฉพาะรถผู้รับ - ส่งนักเรียนของบุคคลภายนอก โดยให้ส่งนักเรียนบริเวณสนามบาสมีธยมและออกไปจอดในบริเวณที่โรงเรียนกำหนดหลังเวลา 08.10 น.

*** ประตู 2 (ประตูหอธรรม) อนุญาตเฉพาะครูและบุคลากร สามารถเข้า - ออกได้ โดยเปิดเฉพาะประตูเล็ก

- ประตูที่ปิด ได้แก่ ประตู 6 (ประตูศรีเวียง) ยกเว้นครูและบุคลากรสามารถนำรถเข้าจอดได้

● ระหว่างวัน เวลา 08.00 – 15.00 น.

- ประตูที่เปิด ได้แก่ ประตู 2 (ประตูหอธรรม) และประตู 5 (ประตูประมวญ) โดยเปิดเฉพาะประตูเล็ก สำหรับครู บุคลากรและบุคคลที่มาติดต่อสามารถเข้า - ออกได้

* ส่วนบุคคลภายนอก สามารถนำรถเข้ามาส่งของได้ตั้งแต่เวลา 09.00 - 13.00 น. โดยใช้ประตู 2 (ประตูหอธรรม)

- ประตูที่ปิด ได้แก่ ประตู 1 (ประตูประถม) ประตู 4 (ประตูสาทร) และประตู 6 (ประตูศรีเวียง)

● ช่วงเย็น เวลา 15.00 – 17.00 น.

- ประตูที่เปิด ได้แก่ ประตู 1 (ประตูประถม) ประตู 2 (ประตูหอธรรม) ประตู 4 (ประตูสาทร) ประตู 5 (ประตูประมวญ) และประตู 6 (ประตูศรีเวียง)

* ประตูด้านหลังอาคารอารีย์ เสมประสาท ครูและบุคลากรสามารถนำรถออกได้

4.2 การรับ - ส่ง นักเรียน

- ผู้ปกครองมารับ - ส่งนักเรียนได้ ในบริเวณที่โรงเรียนกำหนด
- ผู้ปกครองมารับนักเรียนไม่เกินเวลา 17.00 น. ยกเว้นนักเรียนที่มีเรียนกิจกรรมกีฬาให้มารับเวลา 17.30 น. และให้รอในบริเวณที่โรงเรียนกำหนด

ข้อปฏิบัติที่ 5 การปฏิบัติตนของนักเรียนระหว่างอยู่ในโรงเรียน ต้องปฏิบัติตนตามมาตรการต่าง ๆ ดังนี้

- 5.1 สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา เตรียมกระดาษชำระแบบเปียก และ เจลแอลกอฮอล์ เพื่อใช้ระหว่างวัน
- 5.2 ปฏิบัติตามเครื่องหมายเว้นระยะห่างที่กำหนดไว้ตามสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน
- 5.3 ทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์จากเครื่องอัตโนมัติที่ตั้งอยู่ตามจุดต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เมื่อมีการสัมผัสกับพื้นผิว
- 5.4 นักเรียนรับประทานอาหารเช้า และปฏิบัติภารกิจส่วนตัวให้เรียบร้อยก่อนเวลา 07.20 น.
- 5.5 การใช้ห้องน้ำ ให้นักเรียนปฏิบัติดังนี้
 - นักเรียนเดิน/ยืน ตามจุดที่กำหนด
 - ล้างมือด้วยสบู่ทุกครั้งหลังการใช้ห้องน้ำ
- 5.6 การใช้ลิฟต์ ทางเดินและบันได ปฏิบัติดังนี้
 - เว้นระยะห่างตามจุดที่กำหนดในการรอขึ้นลิฟต์
 - เมื่อเข้าลิฟต์ให้ยืนตามสัญลักษณ์ที่กำหนด
 - ทำความสะอาดมือทุกครั้ง ก่อนและหลังการใช้ลิฟต์
 - งดการพูดคุย หรือหยอกล้อกันภายในลิฟต์
 - เว้นระยะในการใช้บันได/ทางเดิน โดยให้เดินตามลูกศรที่กำหนด
- 5.7 การใช้ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ห้องพักรูและห้องพยาบาล ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบการใช้ห้องอย่างเคร่งครัด
- 5.8 ในช่วงเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 งดกิจกรรมที่นักเรียนต้องอยู่รวมกันจำนวนมาก
- 5.9 การรับประทานอาหารเช้า
 - นำของใช้ส่วนตัว ได้แก่ ช้อนส้อม และกระดาษทิชชู มาจากบ้าน
 - ในโรงอาหาร ให้นักเรียนเข้าแถวโดยเว้นระยะห่างระหว่างกัน นั่งรับประทานอาหารเช้าตามจุดที่กำหนดใช้พื้นที่ในโรงอาหารเพื่อรับประทานอาหารเช้าเท่านั้น งดใช้โทรศัพท์ระหว่างรับประทานอาหารเช้า และทิ้งขยะในพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น



คำแนะนำสำหรับผู้ปกครองก่อนส่งนักเรียนมาโรงเรียน

1. สังเกตอาการนักเรียนทุกเช้า ก่อนมาโรงเรียน
2. หากพบนักเรียนมีไข้ หรืออาการของระบบทางเดินหายใจ เช่น ไอ น้ำมูก เจ็บคอ ให้หยุดเรียน แล้วดูแลรักษาตามอาการเบื้องต้นจนกว่าจะหาย และรายงานให้ครูหรือทางโรงเรียนทราบ หากนักเรียนมีอาการไม่ดีขึ้น หายใจเร็ว หายใจลำบาก หรือจมูกไม่ได้กลิ่น ให้รีบพาไปพบแพทย์
3. ขณะนักเรียนหยุดเรียนรักษาตัวที่บ้าน ไม่ควรให้นักเรียนออกนอกบ้าน หรือเล่นกับเพื่อนบ้าน
4. ให้นักเรียนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยก่อนออกจากบ้านทุกครั้ง
5. เมื่อได้รับแจ้งจากโรงเรียนว่านักเรียนป่วย ให้ไปรับนักเรียนกลับบ้าน หากอาการไม่ดีขึ้นให้พาไปพบแพทย์



การดำเนินการ ในกรณีที่มีนักเรียนเจ็บป่วยระหว่างเรียน

1. หากพบว่านักเรียนมีอาการผิดปกติ เช่น มีไข้ ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หายใจเหนื่อยหอบ ให้ครูที่ปรึกษาหรือครูประจำวิชาส่งนักเรียนไปที่ห้องพยาบาล
2. ครูพยาบาลตรวจสอบอาการของนักเรียน
 - 2.1 กรณีพบว่าอาการป่วยของนักเรียนอยู่ในกลุ่มเสี่ยง ทางงานอนามัยโรงเรียนจะแจ้งผู้ปกครอง เพื่อให้รับนักเรียนไปตรวจที่โรงพยาบาลตามที่นักเรียนมีสิทธิการรักษา หรือสามารถไปโรงพยาบาลที่โรงเรียนได้ประสานไว้เป็นโรงพยาบาลคู่สัญญาของโรงเรียน ได้แก่ โรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน โรงพยาบาลบางปะกอก และโรงพยาบาลเมตพาร์ค
 - 2.2 กรณีไม่พบว่าอาการป่วยของนักเรียนอยู่ในกลุ่มเสี่ยง ให้เป็นตามดุลยพินิจของครูพยาบาลในการดูแลรักษาอาการป่วยเบื้องต้น
3. กรณีที่นักเรียนเจ็บป่วยหลังจากที่ไปพบแพทย์ที่โรงพยาบาล ให้นักเรียนนำหลักฐานใบรับรองแพทย์มาให้ครูที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบข้อมูล

แนวปฏิบัติเมื่อพบผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในห้องเรียน หรือเกิดการระบาดในโรงเรียน

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน มีบางวิชาที่นักเรียนต้องใช้ห้องเรียนร่วมกัน หากมีการติดเชื้อในห้องเรียน หรือในโรงเรียน โรงเรียนจะดำเนินการดังต่อไปนี้

พบผู้ป่วยยืนยันในโรงเรียน
1. พบผู้ป่วยยืนยัน 1 คน <ul style="list-style-type: none">- กรณีพบในระดับชั้นประถมศึกษา ปิดการเรียนการสอนระดับชั้นประถมศึกษา เป็นเวลา 3 วัน- กรณีพบในระดับชั้นมัธยมศึกษา ปิดการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษา เป็นเวลา 3 วัน- ผู้มีความเสี่ยงสูง ให้กักตัวอยู่ที่บ้านเป็นเวลา 14 วัน- ผู้มีความเสี่ยงต่ำ ให้มาเรียนตามปกติ โดยสังเกตอาการ
2. พบผู้ป่วยยืนยันมากกว่า 1 คนขึ้นไป ปิดทั้งโรงเรียน เป็นเวลา 14 วัน

หมายเหตุ อาจมีการปรับรูปแบบมาตรการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ไม่พบผู้ป่วยยืนยันในโรงเรียน แต่มีความเสี่ยงติดเชื้อมาจากที่บ้านหรือชุมชนที่อาศัย
<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ ให้สังเกตอาการ 14 วัน โดยไม่จำเป็นต้องหยุดเรียน 2. เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง ให้สังเกตอาการ 14 วัน และพบแพทย์เพื่อวินิจฉัยระหว่างรอผลให้กักตัวอยู่ที่บ้าน

สถิติการรับวัคซีนเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
 ของนักเรียน ครูและพนักงาน โรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย
 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2564

ประเภท	จำนวนผู้เข้าเกณฑ์รับวัคซีน (คน)	จำนวนผู้ได้รับวัคซีน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
นักเรียน	3,661	2,380	65
ครูและพนักงาน	496	410	82.66





ข้อปฏิบัติสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ฝ่ายส่งเสริมระเบียบวินัยประถมศึกษา
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

เพื่อให้การดูแลนักเรียนเป็นไปอย่างเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ฝ่ายส่งเสริมระเบียบวินัยประถมศึกษา จึงขอกำหนดข้อปฏิบัติสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ดังนี้

1. การเข้า – ออก

1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สามารถเข้า - ออกได้ 2 ประตู ได้แก่ ประตูสาทร ประตูประถม

1.1.1 หลักสูตรสามัญ ไปอาคารอารีย์ เสมประสาท ใช้ลูกศรสีเหลือง

1.1.2 หลักสูตร EIP ไปอาคารจอห์น เอ เอकिन ใช้ลูกศรสีม่วง

ซึ่งแต่ละประตูจะมีครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยอยู่บริเวณหน้าประตูโรงเรียน

2. การแต่งกายของนักเรียน

2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สามารถแต่งกายชุดไปรเวทมาโรงเรียนได้ โดยนักเรียนทุกคนต้องคล้องบัตรนักเรียนตลอดเวลาที่อยู่ภายในโรงเรียน

2.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จะได้รับบัตรนักเรียนชั่วคราวและสายคล้องบัตรที่ครูประจำชั้นในวันแรกของการมาโรงเรียน

3. การส่งนักเรียน

3.1 กรณีนักเรียน EIP

3.1.1 ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่ประตูประถมหรือประตูสาทร ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองเข้ามาในบริเวณโรงเรียน

3.1.2 นักเรียนเดินผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิ และเดินตามเส้นทางที่มีสัญลักษณ์กำหนดโดยระหว่างทางจะมีครูปฏิบัติหน้าที่ดูแล หลักสูตร EIP ไปอาคารจอห์น เอ เอकिन ใช้ลูกศรสีม่วง

3.1.3 นักเรียนพบครู บริเวณลานหน้าอาคารจอห์น เอ เอकिन เพื่อเช็คชื่อ

3.1.4 นักเรียนเข้าแถวรอครูบริเวณลานจอห์น เอ เอकिन โดยยืนตามพื้นที่ที่กำหนด

3.1.5 ครูนำนักเรียนส่งที่ห้องเรียนซึ่งอยู่บนอาคารจอห์น เอ เอकिन ชั้น 2

3.2 กรณีนักเรียนหลักสูตรสามัญ

- 3.2.1 ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่ประตูประถมหรือประตูสาทร ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองเข้ามาในบริเวณโรงเรียน
- 3.2.2 นักเรียนเดินผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิ และเดินตามเส้นทางที่มีสัญลักษณ์กำหนดโดยระหว่างทาง จะมีครูปฏิบัติหน้าที่ดูแล หลักสูตรสามัญ ไปอาคารอารีย์ เสมประสาท ใช้ลูกกรงสี่เหลี่ยม
- 3.2.3 นักเรียนพบครูบริเวณลานสนามบาสเกตบอลหน้าห้องเรียนชั้น 1
- 3.2.4 นักเรียนเข้าแถวรอครูบริเวณลานสนามบาสเกตบอล โดยยืนตามพื้นที่ที่กำหนด
- 3.2.5 ครูนำนักเรียนส่งที่ห้องซึ่งอยู่บนอาคารอารีย์ เสมประสาท ชั้น 1 และ ชั้น 2

4. การรับนักเรียน

ผู้ปกครองต้องนัดพบกับนักเรียนใน จุดรับนักเรียน ที่โรงเรียนกำหนดไว้ให้เท่านั้นโดยที่บัตรประจำตัวนักเรียนชั่วคราว ให้มีการติดสติ๊กเกอร์สีประตูที่นักเรียนต้องนัดพบผู้ปกครองดังนี้

- 4.1 นักเรียนที่กลับบ้านทางประตูสาทรจะติดสติ๊กเกอร์สีม่วงที่บัตรประจำตัวนักเรียน
- 4.2 นักเรียนที่กลับบ้านทางประตูประถมจะติดสติ๊กเกอร์สีเหลืองที่บัตรประจำตัวนักเรียน

หมายเหตุ นักเรียนทั้งหลักสูตรสามัญ และ EIP ที่ผู้ปกครองมารับหลังเวลา 15.30 น. ขอผู้ปกครองไปรับจุดรับนักเรียนประตูประถมเท่านั้น โดยแจ้งชื่อนักเรียนกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ประกาศเรียกนักเรียน ซึ่งจะมีครูคอยประสานงานให้นักเรียนที่รอในห้อง ป.1/1 ออกมาพบผู้ปกครอง

5. การมาโรงเรียนและการปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในโรงเรียน

ขอความร่วมมือผู้ปกครองและนักเรียนปฏิบัติ ดังนี้

- 5.1 ผู้ปกครองควรปรับเวลาในการตื่นนอน ฝึกการแต่งกาย ฝึกการรับประทานอาหารเข้าของนักเรียนให้เรียบร้อยก่อนถึงโรงเรียนและเข้าเรียนให้ทันเวลา 07.30 น.
- 5.2 ผู้ปกครองต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้การรับประทานอาหาร ดังนี้
- ซ้อนส้อมส่วนตัวใส่ในกล่องหรือซองที่สะดวกและปลอดภัยในการพกพา เมื่อใช้เสร็จแล้วให้นักเรียนนำไปทำความสะอาดที่บ้าน
 - กระติกน้ำดื่มส่วนตัว (เขียนชื่อ เลขที่ ชั้น) ซึ่งนักเรียนต้องนำมาโรงเรียนทุกวัน
- 5.3 ผู้ปกครองต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาดส่วนตัว เช่น เจล/สเปรย์ล้างมือ กระดาษเช็ดมือ ประสงค์ชนิดเปียก หน้ากากอนามัยที่มีขนาดเหมาะสมกับนักเรียนโดยจัดไว้สำรองในซองที่สะอาดอย่างน้อย 2 - 3 ชิ้น/วัน

5.4 ขอความร่วมมือผู้ปกครองอบรมนักเรียนล่วงหน้าเกี่ยวกับการดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ก่อนที่นักเรียนจะมาเรียนตามวันเวลาที่กำหนด

5.5 ขอความร่วมมือผู้ปกครองไม่พานักเรียนไปซื้ออาหารตามข้างทางรับประทานเพราะอาจมีสิ่งสกปรกซึ่งอันตรายต่อสุขภาพรวมทั้งอบรมให้นักเรียนเลือกซื้ออาหารที่ปลอดภัย

- หมายเหตุ 1. นักเรียน ป.1 ที่ผู้ปกครองมารับจะมีครูเวรนำนักเรียนไปส่งที่จุดนัดพบ ประตูดุสสาหกรรมและประตูประถมน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ปกครองที่มารับนักเรียนช่วงหลังเลิกเรียน
2. นักเรียน ป.1 ที่เดินทางกลับบ้านโดยรถรับ – ส่งนักเรียน ภายในโรงเรียน คนขับรถจะไปรับนักเรียนที่ใต้อาคารอารีย์ เสมประสาท หรืออาคารจอห์น เอ เอकिन เพื่อนำนักเรียนไปขึ้นรถรับ – ส่ง ให้นักเรียนรอตรงจุดที่นัดหมาย

6. วางแผนมาตรการในห้องเรียน / ห้องต่าง ๆ

- 6.1 ช่วงเช้านักเรียนเคารพธงชาติในห้องเรียน โดยมีครูประจำชั้นดูแลความเรียบร้อย
- 6.2 นักเรียนนั่งตามเลขที่ และไม่ย้ายที่นั่ง งดการสัมผัสอุปกรณ์สิ่งของหรือเครื่องใช้ส่วนตัวของผู้อื่น
- 6.3 ช่วงพักกลางวันขอความร่วมมือนักเรียนอยู่ในห้องเรียน ครูประจำชั้นจะช่วยดูแลจัดกิจกรรมให้นักเรียนผ่อนคลายในช่วงพักกลางวันในห้องเรียน เช่น เปิดการ์ตูนความรู้ให้นักเรียน เป็นต้น หรือ นักเรียนอาจเตรียมสมุดวาดรูประบายสี หนังสือการ์ตูนความรู้มาจากบ้านสำหรับอ่านในช่วงพักได้
- 6.4 ช่วงพักเช้า 20 นาที ไม่อนุญาตให้นักเรียนพักพร้อมกันทั้งห้อง ครูประจำวิชาคาบที่ 1 จะดูแลจัดลำดับให้นักเรียนมีระยะห่างในการไปพักเข้าห้องน้ำและดื่มน้ำให้เรียบร้อย เพื่อเตรียมตัวในการเรียนคาบเรียนต่อไป
- 6.5 ช่วงพักกลางวัน ครูประจำวิชาคาบเรียนที่ 4 ดูแลนักเรียนให้รับประทานอาหารในห้องเรียนให้เรียบร้อยจนถึงเวลา 12.00 น. และหลังจากนั้นครูประจำชั้นจะมารับหน้าที่ดูแลต่อโดยการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อไม่ให้นักเรียนลงไปเล่นที่สนามด้านล่างอาคาร หรือสนามบนอาคารจอห์น เอ เอकिन

7. การลงจากอาคารเรียนช่วงเลิกเรียนจัดเวลาเพื่อลดความแออัดดังนี้

- เวลา 14.45 น. นักเรียนชั้น ป.1 ที่อยู่ชั้น 1 - 2 อาคารอารีย์ เสมประสาท
นักเรียนชั้น ป.1 EIP ชั้น 2 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน
- เวลา 14.50 น. นักเรียนชั้น ป.2 ที่อยู่ชั้น 2 - 3 อาคารอารีย์ เสมประสาท
นักเรียนชั้น ป.2 - 3 ที่อยู่ชั้น 2 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน
- เวลา 14.55 น. นักเรียนชั้น ป.3 ที่อยู่ชั้น 4 อาคารอารีย์ เสมประสาท
นักเรียนชั้น ป.4 - 6 ที่อยู่ชั้น 3 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน

- เวลา 15.00 น. นักเรียนที่อยู่ชั้น 4 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน
- เวลา 15.05 น. นักเรียนที่อยู่ชั้น 5 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน

- 7.1 คุณครูผู้สอนคาบเรียนที่ 7 จะนำนักเรียนลงจากอาคารเรียนและส่งต่อให้ครูเวรพานักเรียนไปเข้าแถวตรงป้ายระดับชั้นบริเวณจุดรับนักเรียนประตูประถม (บริเวณลานสนามบาสเกตบอลหน้าอาคารอารีย์ เสมประสาท) และ จุดรับนักเรียนประตูสาทร ทั้งนี้ครูเวรจะคัดกรองนักเรียนผ่านบัตรนักเรียนชั่วคราวที่มีการติดสติ๊กเกอร์สีตามประตูไว้
- 7.2 จัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีการรวมกลุ่ม งดการออกกำลังกาย และงดเล่นกีฬาทุกประเภทหลังเลิกเรียน
- 7.3 เพื่อลดความแออัดและเป็นการรักษาระยะห่าง ผู้ปกครองที่มารอรับนักเรียนรอที่จุดนัดพบตามที่กำหนดเท่านั้น ขอความร่วมมือไม่เข้าไปในพื้นที่บริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียน





ข้อปฏิบัติสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 6 ฝ่ายส่งเสริมระเบียบวินัยประถมศึกษา
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

เพื่อให้การดูแลนักเรียนเป็นไปอย่างเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ฝ่ายส่งเสริมระเบียบวินัยประถมศึกษา จึงขอกำหนดข้อปฏิบัติสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 6 ดังนี้

1. การเข้า - ออก

1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 6 สามารถเข้า - ออกได้ 2 ประตู ได้แก่

ประตูสาทร ประตูประถม

ซึ่งแต่ละประตูจะมีครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยอยู่บริเวณหน้าประตูโรงเรียน

2. การแต่งกายของนักเรียน

2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 6 สามารถแต่งการชุดไปรเวทมาโรงเรียนได้ โดยนักเรียนทุกคนต้องคล้องบัตรนักเรียนตลอดเวลาที่อยู่ภายในบริเวณโรงเรียน

3. การส่งนักเรียน

3.1 ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่ประตูประถมหรือประตูสาทร ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองเข้ามาในบริเวณโรงเรียน

3.2 นักเรียนเดินผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิ และเดินตามเส้นทางที่มีสัญลักษณ์กำหนดโดยระหว่างทางจะมีครูปฏิบัติหน้าที่ดูแล

4. การรับนักเรียน

ขอความกรุณาผู้ปกครองนัดหมายรับนักเรียนตรงจุดรับนักเรียน ที่โรงเรียนกำหนดไว้ให้ ดังนี้

- จุดรับนักเรียนที่กลับบ้านประตูสาทร
- จุดรับนักเรียนที่กลับบ้านประตูประถม

- หมายเหตุ
1. นักเรียนที่กลับบ้านด้วยตนเองให้ตรงกลับบ้านทันทีไม่ควรพักแวะที่ไหนโดยไม่มีควมจำเป็น
 2. นักเรียนที่ผู้ปกครองมารับให้รอที่จุดนัดพบเมื่อได้ยินเสียงประกาศให้รีบไปที่รถในทันที
 3. นักเรียนที่เดินทางกลับบ้านโดยรถรับ - ส่งนักเรียน ภายในโรงเรียนให้ไปที่รถหรือที่จุดนัดหมายของสายรถหลังลงจากอาคารเรียน
 4. ไม่อนุญาตให้นักเรียนอยู่ในห้องเรียนหรือในอาคารเรียนหลังเลิกเรียนโดยไม่มีควมจำเป็น

5. การมาโรงเรียนและการปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในโรงเรียน

ขอความร่วมมือผู้ปกครองและนักเรียนปฏิบัติ ดังนี้

- 5.1 ผู้ปกครองควรปรับเวลาในการตื่นนอน ฝึกการแต่งกาย ฝึกการรับประทานอาหารเช้าของนักเรียนให้เรียบร้อยก่อนถึงโรงเรียนและเข้าเรียนให้ทันเวลา 07.30 น.
- 5.2 ผู้ปกครองต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้การรับประทานอาหารเช้า ดังนี้
 - ซ้อนส้อมส่วนตัวใส่ในกล่องหรือซองที่สะอาดและปลอดภัยในการพกพา เมื่อใช้เสร็จแล้วให้นักเรียนนำไปทำความสะอาดที่บ้าน
 - กระติกน้ำดื่มส่วนตัว (เขียนชื่อ เลขที่ ชั้น) ซึ่งนักเรียนต้องนำมาโรงเรียนทุกวัน
- 5.3 ผู้ปกครองต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาดส่วนตัว เช่น เจล/สเปรย์ล้างมือ กระดาษเช็ดมือ กระดาษเช็ดหน้า หน้ากากอนามัยที่มีขนาดเหมาะสมกับนักเรียนโดยจัดไว้สำรองในซองที่สะอาดอย่างน้อย 2 - 3 ชิ้น/วัน
- 5.4 ช่วงพักกลางวันอนุญาตให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 - 6 นำอาหารมาจากบ้านหรือซื้ออาหารที่ร้านค้าภายในโรงเรียนขึ้นไปรับประทานในห้องเรียนโดยต้องนำภาชนะที่ปิดมิดชิดมาใส่อาหารและไม่รับประทานอาหารระหว่างเดินขึ้นอาคารเรียนเพื่อเป็นการรักษาความสะอาดตามมาตรการป้องกันโรค
- 5.5 เมื่อรับประทานอาหารเช้าเสร็จแล้วให้นำภาชนะ และอุปกรณ์ต่าง ๆ กลับไปทำความสะอาดที่บ้าน
- 5.6 ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือล้างภาชนะทุกชนิดในอ่างล้างมือในห้องน้ำเด็ดขาด
- 5.7 งดการรวมกลุ่ม งดการวิ่งเล่น งดการเล่นกีฬาทุกประเภทตลอดเวลาที่อยู่ในโรงเรียน
- 5.8 ขอความร่วมมือผู้ปกครองอบรมนักเรียนล่วงหน้าเกี่ยวกับการดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ก่อนที่นักเรียนจะมาเรียนตามวันเวลาที่กำหนด
- 5.8 ขอความร่วมมือผู้ปกครองไม่พานักเรียนไปซื้ออาหารตามข้างทางรับประทานเพราะอาจมีสิ่งสกปรกซึ่งอันตรายต่อสุขภาพรวมทั้งอบรมให้นักเรียนเลือกซื้ออาหารที่ปลอดภัย



6. วางแผนมาตรการในห้องเรียน / ห้องต่าง ๆ

- 6.1 ช่วงเข้านักเรียนเคารพธงชาติในห้องเรียน โดยมีครูประจำชั้นดูแลความเรียบร้อย
- 6.2 นักเรียนนั่งตามเลขที่ และไม่ย้ายที่นั่ง งดการสัมผัสอุปกรณ์สิ่งของหรือเครื่องใช้ส่วนตัวของผู้อื่น
- 6.3 ช่วงพักกลางวันขอให้นักเรียนปฏิบัติ ดังนี้
 - 6.3.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 3 ขอความร่วมมือนักเรียนอยู่ในห้องเรียน โดยครูประจำชั้นจะช่วยดูแลจัดกิจกรรมให้นักเรียนผ่อนคลายช่วงพักกลางวันในห้องเรียน เช่น เปิดการ์ตูนความรู้ให้นักเรียน เป็นต้น หรือนักเรียนอาจเตรียมสมุดวาดรูประบายสี หนังสือการ์ตูนความรู้มาจากบ้าน สำหรับอ่านในช่วงพักได้ งดการพูดคุย งดการรวมกลุ่มและต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา
 - 6.3.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 อาจใช้เวลาในการทบทวนความรู้ ทำงาน อ่านหนังสือที่เตรียมมาจากบ้าน งดการพูดคุยและต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา
- 6.4 ช่วงพักเข้า 20 นาที ไม่อนุญาตให้นักเรียนพักพร้อมกันทั้งห้อง ครูประจำวิชาคาบเรียนที่ 1 จะดูแลจัดลำดับให้นักเรียนมีระยะห่างในการไปพักเข้าห้องน้ำและเติมน้ำให้เรียบร้อย เพื่อเตรียมตัวในการเรียนคาบเรียนต่อไป
- 6.5 ช่วงพักกลางวัน ครูประจำวิชาคาบเรียนที่ 4 ดูแลนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 4 รับประทานอาหารเช้าในห้องเรียนให้เรียบร้อย จนถึงเวลา 12.00 น. และหลังจากนั้นครูประจำชั้นจะมารับหน้าที่ดูแลต่อโดยการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อไม่ให้นักเรียนลงไปเล่นที่สนามด้านล่างอาคาร หรือสนามบนอาคารจอห์น เอ เอकिन

7. การลงจากอาคารเรียนช่วงเลิกเรียนจัดเวลาเพื่อลดความแออัดดังนี้

- เวลา 14.45 น. นักเรียนชั้น ป.1 ที่อยู่ชั้น 1 - 2 อาคารอารีย์ เสมประสาท
นักเรียนชั้น ป.1 EIP ชั้น 2 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน
- เวลา 14.50 น. นักเรียนชั้น ป.2 ที่อยู่ชั้น 2 - 3 อาคารอารีย์ เสมประสาท
นักเรียนชั้น ป.2 - 3 ที่อยู่ชั้น 2 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน
- เวลา 14.55 น. นักเรียนชั้น ป.3 ที่อยู่ชั้น 4 อาคารอารีย์ เสมประสาท
นักเรียนชั้น ป.4 - 6 ที่อยู่ชั้น 3 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน
- เวลา 15.00 น. นักเรียนที่อยู่ชั้น 4 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน
- เวลา 15.05 น. นักเรียนที่อยู่ชั้น 5 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน



- 7.1 นักเรียนลงจากอาคารเรียนไปเข้าแถวตรงป้ายระดับชั้นบริเวณจุดรับนักเรียนประตูประถม (บริเวณลานสนามบาสเกตบอลหน้าอาคารอารีย์ เสมประสาท) และ จุดรับนักเรียนประตูสาทร
- 7.2 งดทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีการรวมกลุ่ม งดการออกกำลังกาย และงดเล่นกีฬาทุกประเภทหลังเลิกเรียน
- 7.3 เพื่อลดความแออัดและเป็นการรักษาระยะห่าง ผู้ปกครองที่มารับนักเรียนรอที่จุดนัดพบตามที่กำหนดเท่านั้น ขอความร่วมมือไม่เข้าไปในพื้นที่บริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียน