



(ฉบับที่ 1/2565)

มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

เพื่อให้การเปิดเรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ในวันอังคารที่ 17 พฤษภาคม 2565 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทางโรงเรียนกรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตลอดจน มาตรการเพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ภายใต้มาตรการที่กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และกระทรวงศึกษาธิการกำหนด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเรียน

1. ทางโรงเรียนได้ประเมินตนเองเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียน
2. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ประเมินความเสี่ยงตนเองเป็นประจำ และเฝ้าระวังอย่างเหมาะสม
3. มีการตรวจคัดกรองสม่ำเสมอ เช่น ตรวจ ATK เมื่อมีความเสี่ยง หรือเมื่อมีอาการ
4. ครู และบุคลากร และนักเรียนที่มีอายุ 5 - 17 ปี ได้รับวัคซีนตามเกณฑ์

การเตรียมความพร้อมด้วยหลัก 6-6-7

6 มาตรการหลัก ได้แก่ เว้นระยะห่าง สวมหน้ากาก ล้างมือ คัดกรอง วัดไข้ ลดการแออัด และทำความสะอาด

6 มาตรการเสริม ได้แก่ ดูแลตนเอง ใช้ช้อนกลางส่วนตัว ทานอาหารปรุงสุกใหม่ ลงทะเบียนเข้าออก สักรวจตรวจสอบ และกักกันตนเอง

7 มาตรการเข้ม ได้แก่

- ประเมิน TSC (Thai Stop COVID) และรายงานผลผ่าน MOE COVID
- ทำกิจกรรมแบบกลุ่มย่อย (Small Bubble)
- จัดระบบให้บริการอาหารตามหลักสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ
- จัดระบบอนามัยสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์มาตรฐาน
- มีแผนเผชิญเหตุและมีการซักซ้อม (School Isolation)
- ควบคุมดูแลการเดินทางจากบ้านไปโรงเรียน
- ใช้ระบบ School Pass สำหรับนักเรียนครูและบุคลากรในสถานศึกษา

- กรณีครู นักเรียน หรือบุคลากรเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ
ให้นักเรียน เรียนตามปกติและปฏิบัติตามมาตรการต่าง ๆ
- กรณีครู นักเรียน หรือบุคลากรเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง

กรณี นักเรียน ครู หรือบุคลากร <u>ไม่ได้รับวัคซีน โควิด-19</u>	ให้กักตัวเป็นเวลา 5 วันและติดตามเฝ้าระวังอีก 5 วัน
กรณี นักเรียน ครู หรือบุคลากร <u>ได้รับวัคซีนตามเกณฑ์</u>	<ul style="list-style-type: none"> - หากไม่มีอาการ นักเรียนมาเรียนตามปกติ โดยให้ตรวจ ATK ครั้งที่หนึ่งวันที่ 5 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ และตรวจครั้งสุดท้ายวันที่ 10 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ - หากมีอาการให้ตรวจ ATK ทันที
กรณี นักเรียน ครู หรือบุคลากร <u>เป็นผู้ติดเชื้อ</u>	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียน ครู บุคลากรให้แยกกักตัวที่บ้าน (Home Isolation) หรือปฏิบัติตามคำแนะนำของสถานบริการสาธารณสุข - โรงเรียนทำความสะอาดห้องเรียน/ชั้นเรียนตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข และเปิดเรียนตามปกติและจัดรูปแบบการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

- แผนเผชิญเหตุตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

พบผู้ติดเชื้อยืนยัน 1 ราย	หยุดเฉพาะผู้ป่วยและเปิดเรียนตามปกติ
พบผู้ป่วยยืนยันไม่เกิน 5 ราย และไม่เกิน 2 ห้องเรียน	ปิดเฉพาะห้องเรียนที่มีผู้ป่วย 1 วัน เพื่อทำความสะอาดตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข
พบผู้ป่วยติดเชื้อยืนยันตั้งแต่ 6 รายขึ้นไปหรือตั้งแต่ 3 ห้องเรียนขึ้นไป	ปิดห้องเรียนที่พบผู้ป่วยเป็นเวลา 1 วัน หรือหากพบผู้ป่วยจำนวนมาก อาจพิจารณาปิดชั้นเรียน อาคารหรือสถานศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้บริหารสถานศึกษาร่วมกับศูนย์บริการสาธารณสุข 23 สี่พระยา

หมายเหตุ หากกรณีที่มีนักเรียนติดเชื้อ และจะต้องปิดห้องเรียน ทางโรงเรียนจะปรับรูปแบบการเรียนเฉพาะห้องเรียนนั้น ๆ เป็นรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Teams ตามระยะเวลาของการปิดห้องเรียน หากพ้นระยะแล้ว นักเรียนจะกลับมาเรียนที่โรงเรียน (On-site) ตามปกติ



• การดำเนินการ ในกรณีที่มึ้นักเรียนเจ็บป่วยระหว่างเรียน

หากพบว่านักเรียนมีอาการผิดปกติ เช่น มีไข้ ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หายใจเหนื่อยหอบ ให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนกลับทันที และหยุดพักรักษาอาการ จนกว่าจะหายเป็นปกติ โดยวันที่กลับมาเรียนให้นำผลการตรวจ ATK หรือ RT-PCR มายืนยัน

**กรณีที่นักเรียนมีอาการทางด้านระบบทางเดินหายใจจากโรคมุมิแพ้ ขอให้ผู้ปกครองส่งไปรับรองแพทย์ที่เป็นปัจจุบันให้ครูประจำชั้นทราบ

การรับส่งนักเรียน และการเข้า – ออกบริเวณโรงเรียน

โรงเรียนได้กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการเข้า - ออกบริเวณโรงเรียน ดังนี้

ประตูทางเข้าโรงเรียน

● ช่วงเช้า เวลา 05.00 – 08.00 น.

- ประตูที่เปิด สำหรับนักเรียน ครู บุคลากร ได้แก่ ประตู 1 (ประตูประถม) ประตู 4 (ประตูสาทร) และประตู 5 (ประตูประมวญ)

* ประตูด้านหลังอาคารอารีย์ เสมประสาท ครูและบุคลากรสามารถนำรถเข้าจอดได้

** ประตู 2 (ประตูหอธรรม) อนุญาตเฉพาะรถตู้รับ - ส่งนักเรียนของบุคคลภายนอก โดยให้ส่งนักเรียนบริเวณสนามบาสมัธยมและออกไปจอดในบริเวณที่โรงเรียนกำหนดหลังเวลา 08.10 น.

*** ประตู 2 (ประตูหอธรรม) อนุญาตเฉพาะครูและบุคลากร สามารถเข้า - ออกได้ โดยเปิดเฉพาะประตูเล็ก

- ประตูที่ปิด ได้แก่ ประตู 6 (ประตูศรีเวียง) ยกเว้นครูและบุคลากรสามารถนำรถเข้าจอดได้

● ระหว่างวัน เวลา 08.00 – 15.00 น.

- ประตูที่เปิด ได้แก่ ประตู 2 (ประตูหอธรรม) และประตู 5 (ประตูประมวญ) โดยเปิดเฉพาะประตูเล็ก สำหรับครู บุคลากรและบุคคลที่มาติดต่อสามารถเข้า - ออกได้

* ส่วนบุคคลภายนอก สามารถนำรถเข้ามาส่งของได้ตั้งแต่เวลา 09.00 - 13.00 น. โดยใช้ประตู 2 (ประตูหอธรรม)

- ประตูที่ปิด ได้แก่ ประตู 1 (ประตูประถม) ประตู 4 (ประตูสาทร) และประตู 6 (ประตูศรีเวียง)

● ช่วงเย็น เวลา 15.00 – 17.00 น.

- ประตูที่เปิด ได้แก่ ประตู 1 (ประตูประถม) ประตู 2 (ประตูหอธรรม) ประตู 4 (ประตูสาทร) ประตู 5 (ประตูประมวญ) และประตู 6 (ประตูศรีเวียง)

* ประตูด้านหลังอาคารอารีย์ เสมประสาท ครูและบุคลากรสามารถนำรถออกได้





(ฉบับที่ 1/2565)

ข้อปฏิบัติสำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา ฝ่ายส่งเสริมระเบียบวินัยประถมศึกษา
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

เพื่อให้การดูแลนักเรียนเป็นไปอย่างเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ฝ่ายส่งเสริมระเบียบวินัยประถมศึกษา จึงขอกำหนดข้อปฏิบัติสำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา ดังนี้

1. การเข้า - ออก

- 1.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สามารถเข้า - ออกได้ 2 ประตู ได้แก่ ประตูสาทร ประตูประถม
- 1.1.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 หลักสูตรสามัญ ไปอาคารอารีย์ เสมประสาท
- 1.1.2 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 หลักสูตร EIP ไปอาคารจอห์น เอ เอ็กิ้น
- 1.1.3 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 6 ไปอาคารอารีย์ เสมประสาท หรืออาคารจอห์น เอ เอ็กิ้น ตามที่กำหนด
- ซึ่งแต่ละประตูจะมีครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยอยู่บริเวณหน้าประตูโรงเรียน

2. การแต่งกายของนักเรียน

- 2.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 แต่งกายเครื่องแบบนักเรียน
- 2.2 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 6
- ระหว่างวันอังคารที่ 17 ถึง วันอังคารที่ 31 พฤษภาคม 2565 แต่งกายชุดไปรเวท
 - ตั้งแต่วันพุธที่ 1 มิถุนายน 2565 แต่งกายตามกำหนดดังนี้
- | | |
|---------------------------------|--|
| วันจันทร์ วันพุธ และวันพฤหัสบดี | แต่งกายเครื่องแบบนักเรียน
หรือชุดพละตามตารางเรียน |
| วันอังคาร | แต่งกายชุดไปรเวท (ชุดสุภาพ ไม่สวมรองเท้าแตะ) |
| วันศุกร์ | แต่งกายเครื่องแบบลูกเสือ |

หมายเหตุ 1. นักเรียนทุกคนต้องคล้องบัตรนักเรียนตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณโรงเรียน

2. ขอความร่วมมือนักเรียนตัดผมตามระเบียบของโรงเรียนและไม่ทำสีผม

3. การส่งนักเรียน

3.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

3.1.1 การส่งนักเรียน

วันอังคารที่ 17 ถึง วันศุกร์ที่ 20 พฤษภาคม 2565 ผู้ปกครองสามารถส่งและรับนักเรียนได้ในบริเวณโรงเรียน

- หลักสูตรสามัญ ส่งนักเรียนได้ที่บริเวณลานหน้าอาคารอารีย์ เสมประสาท
- หลักสูตร EIP ส่งนักเรียนได้ที่บริเวณลานอาคารจอห์น เอ เอकिन

ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 23 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่ประตูประถมหรือประตูสาร ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองเข้ามาในบริเวณโรงเรียน

3.1.2 นักเรียนเดินผ่านเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ

3.1.3 นักเรียนพบครูเพื่อตรวจสอบ ชื่อ-สกุล

3.1.4 นักเรียนเข้าแถวรอครูโดยยืนตามพื้นที่ที่กำหนด

3.1.5 ครูนำนักเรียนส่งที่ห้องเรียน

3.2 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 6

3.2.1 ผู้ปกครองส่งนักเรียนที่ประตูประถมหรือประตูสาร ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองเข้ามาในบริเวณโรงเรียน

3.2.2 นักเรียนเดินผ่านเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ

3.2.3 นักเรียนไปที่ห้องเรียนของตนเอง

- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 3 หลักสูตรสามัญ
เรียนที่ชั้น 2 - 4 อาคารอารีย์ เสมประสาท
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1 และ 3/2 หลักสูตรสามัญ
เรียนที่ชั้น 4 อาคารจอห์น เอ เอकिन
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 หลักสูตรสามัญ
เรียนที่ชั้น 4 - 5 อาคารจอห์น เอ เอकिन
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 6 หลักสูตร EIP
เรียนที่ชั้น 2 - 3 อาคารจอห์น เอ เอकिन

4. การรับนักเรียน

4.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

4.1.1 การรับนักเรียน

วันอังคารที่ 17 ถึง วันศุกร์ที่ 20 พฤษภาคม 2565 ผู้ปกครองสามารถรับนักเรียนได้ที่ จุดผ่อนปรน ในบริเวณโรงเรียน



- หลักสูตรสามัญ รับนักเรียนได้ที่บริเวณลานหน้าอาคารอารีย์ เสมประสาท
- หลักสูตร EIP รับนักเรียนได้ที่บริเวณลานอาคารจอห์น เอ เอकिन

4.1.2 ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 23 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป ผู้ปกครองรับนักเรียนได้ที่ประตู ประถมหรือประตูสาร ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองเข้ามาในบริเวณโรงเรียน ผู้ปกครอง ต้องนัดพบกับนักเรียนใน จุดรับนักเรียน ที่โรงเรียนกำหนดไว้ให้เท่านั้นโดยแสดงบัตร รับนักเรียนชั่วคราว

5. การมาโรงเรียนและการปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในโรงเรียน

ขอความร่วมมือผู้ปกครองและนักเรียนปฏิบัติ ดังนี้

- 5.1 ผู้ปกครองควรปรับเวลาในการตื่นนอน ฝึกการแต่งกาย ฝึกการรับประทานอาหารเช้าของนักเรียนให้ เรียบร้อยก่อนถึงโรงเรียนและมาเรียนให้ทันเวลา (โรงเรียนเข้าเวลา 07.20 น.)
- 5.2 ผู้ปกครองต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้การรับประทานอาหารเช้า ดังนี้
 - ซ้อนส้อมส่วนตัวใส่ในกล่องหรือซองที่สะอาดและปลอดภัยในการพกพา เมื่อใช้เสร็จแล้วให้ นักเรียนนำไปทำความสะอาดที่บ้าน
 - กระติกน้ำดื่มส่วนตัว (เขียนชื่อ เลขที่ ชั้น) ซึ่งนักเรียนต้องนำมาโรงเรียนทุกวัน
- 5.3 ผู้ปกครองต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาดส่วนตัว เช่น เจล/สเปรย์แอลกอฮอล์ล้างมือ กระดาษเช็ดมือประสงค์ชนิดเปียก หน้ากากอนามัยที่มีขนาดเหมาะสมกับนักเรียนโดยจัดไว้สำรองใน ของที่สะอาดอย่างน้อย 2 - 3 ชิ้น/วัน
- 5.4 ขอความร่วมมือที่ผู้ปกครองจะอบรมนักเรียนล่วงหน้า เกี่ยวกับการดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 นักเรียนจะมาเรียนตามวันเวลาที่กำหนด
- 5.5 ขอความร่วมมือผู้ปกครองไม่พบบุตรหลานไปซื้ออาหารตามข้างทางรับประทาน เพราะอาจมีสิ่งสกปรกซึ่งอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งอบรมให้นักเรียนเลือกซื้ออาหารที่ปลอดภัย
หมายเหตุ นักเรียนที่เดินทางกลับบ้านโดยรถรับส่งภายในโรงเรียน คนขับรถรับ - ส่งนักเรียน จะ รอรับนักเรียนที่บริเวณด้านล่างลานอาคารอารีย์ เสมประสาท หรือลานอาคารจอห์น เอ เอकिन เพื่อรับนักเรียนไปที่รถรับ - ส่ง

6. วางแผนมาตรการในห้องเรียน/ห้องต่าง ๆ

- 6.1 ช่วงเข้านักเรียนเคารพธงชาติในห้องเรียน โดยมีครูประจำชั้นดูแลความเรียบร้อย
- 6.2 นักเรียนนั่งตามเลขที่ และไม่ย้ายที่นั่ง งดการสัมผัสอุปกรณ์สิ่งของของผู้อื่น

7. การลงจากอาคารเรียนช่วงเลิกเรียนมีการจัดเวลาเพื่อลดความแออัดดังนี้

- เวลา 14.40 น. นักเรียนที่อยู่ชั้น 1 - 2 อาคารอารีย์ เสมประสาท
- นักเรียนที่อยู่ชั้น 2 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน



- เวลา 14.50 น. นักเรียนที่อยู่ชั้น 3 อาคารอารีย์ เสมประสาท
นักเรียนที่อยู่ชั้น 3 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน
- เวลา 14.55 น. นักเรียนที่อยู่ชั้น 4 อาคารอารีย์ เสมประสาท
นักเรียนที่อยู่ชั้น 4 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน
- เวลา 15.00 น. นักเรียนที่อยู่ชั้น 5 อาคารจอห์น เอ เอकिन ลงจากอาคารเรียน

- 7.1 นักเรียนแต่ละระดับชั้นลงจากอาคารเรียนตามเวลาที่กำหนดและรอผู้ปกครองมารับบริเวณจุดรับนักเรียนประตูประถม (บริเวณลานสนามบาสเกตบอลหน้าห้องเรียน ป.1) หรือจุดรับนักเรียนประตูสาทร
- 7.2 เพื่อลดความแออัดและเป็นการรักษาระยะห่าง ให้ผู้ปกครองที่มารับนักเรียนอยู่ตามจุดพักรอที่กำหนดเท่านั้น ขอความร่วมมือไม่เข้าไปในพื้นที่บริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียน
- 7.3 ขอความร่วมมือผู้ปกครองรับนักเรียนกลับบ้านให้ตรงเวลาทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยในการดูแลนักเรียนหลังโรงเรียนเลิกโดยทางฝ่ายประถมศึกษาได้จัดครูเวรดูแลตามเวลาที่กำหนดเท่านั้น
 - โรงเรียนเลิกตามเวลาปกติ 15.00 น.
 - โรงเรียนเลิกตามเวลาเรียนพิเศษ 16.00 น.

หมายเหตุ ช่วงระหว่างวันอังคารที่ 17 ถึง วันศุกร์ที่ 20 พฤษภาคม 2565 ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สามารถเข้ามารับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ได้ภายในบริเวณโรงเรียน โดยคุณครูผู้สอนคาบเรียนที่ 7 จะนำนักเรียนลงจากอาคารเรียนตามเวลาที่กำหนดและอยู่ดูแลอำนวยความสะดวกในการรับนักเรียน

